

Рассмотрено
на педсовете
Протокол № 17 от 26.06.2022 г.

Рассмотрено
на Общем собрании работников
школы
Протокол № 6 от 29.06.2022 г.

Утверждаю
директор МБОУ «Северская СОШ»
Ключевского района Алтайского края
А.А. Статникова
Приказ № 45/2 от 29.06.2022 г.



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБОУ «Северская СОШ»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	До 01.09.2022	Статникова А.А., директор

2.	<p>Формирование банка наставляемых</p>	<p>Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	До.01.08.2022	Статникова А.А., директор
3.	<p>Формирование банка наставников</p>	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	До.01.08.2022	Статникова А.А., директор
4.	<p>Отбор и обучение</p>	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	До.01.08.2022	Статникова А.А., директор
5.	<p>Организация и осуществление</p>	<p>Формирование наставнических пар/групп.</p>	До.01.09.2022	Катренко Н.В., педагог-

	<p>работы наставнических пар/групп</p>	<p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>		наставник
6.	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	До.01.09.2022	Катренко Н.В., педагог-наставник