

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Северская СОШ»

Ключевского района Алтайского края

И.В. Статникова

от 19.04.2023 г.



ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ


Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Северская средняя общеобразовательная школа»


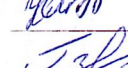

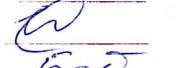
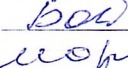
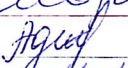
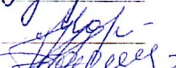




Ключевского района Алтайского края

за 2022 год

Северка 2023 г.

Председатель комиссии
Шишова Ю.С. 

Члены комиссии:

Ситникова И.А. 
Горбачева Е.К. 
Закапко Г.А. 
Меньшикова О.В. 
Чирва О.В. 
Бойко В.М. 
Морозова Т.С. 
Аджанова С.С. 
Морозова О.Н. 
Крылов Н.П. 
Кондратенко Г.С. 

Отчет рассмотрен на заседании Управляющего совета «19» апреля 2023 года. Протокол заседания № 3

Оглавление

Введение.....	2
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	3
1.1 Общие сведения об организации	3
1.2. Руководящие работники образовательной организации	5
1.3. Сведения об основных нормативных документах	7
Раздел 2. Структура и система управления	8
2.1 Структура управления	8
2.2. Система управления.....	9
2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления.....	11
2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы.....	13
2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы	17
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся	19
3.1. Контингент учащихся	19
3.2. Содержание подготовки обучающихся.....	20
3.2.1. Образовательная программа школы.....	20
3.2.2. Воспитательная работа	26
3.2.3 Дополнительное образование	36
3.3. Качество предметной подготовки	40
Раздел 4. Организация учебного процесса.....	47
Раздел 5. Востребованность выпускников.....	61
Раздел 6. Кадровое обеспечение	63
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.....	66
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	69
Раздел 9. Материально-техническая база	73
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.....	75
Раздел 11. Самообследование МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы.....	77
Приложение 1	99
Приложение 2	104

Введение

Проведение самообследования отнесено к компетенции образовательного учреждения (далее — ОУ) п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. От 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн);

Приказ директора школы о проведении самообследования; Положение о проведении самообследования МБОУ «Северская СОШ».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования; представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения. Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте МБОУ «Северская СОШ».

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская средняя общеобразовательная школа» Ключевского района Алтайского края (далее – Школа) зарегистрировано постановлением администрации Ключевского района Алтайского края от 20.12.2010г. №578 «Об утверждении перечня бюджетных и казенных учреждений», является унитарной некоммерческой образовательной организацией.

Полное наименование Школы – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская средняя общеобразовательная школа» Ключевского района Алтайского края

Сокращенное наименование Школы - МБОУ «Северская СОШ».

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение. Тип учреждения - бюджетное.

Тип образовательной организации - общеобразовательная организация. Школа имеет структурные подразделения:

филиал – Покровская ООШ, обеспечивающий осуществление образовательной деятельности уровня начального общего и основного общего образования;

дошкольные группы, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности уровня дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Исторические сведения о МБОУ «Северская СОШ»:

В 1924 году была образована начальная школа в селе Северка.

В 1964 году начальная школа была реорганизована в семилетнюю школу.

В 1966 году был первый выпуск Северской средней школы.

В 1988 году было построено новое здание школы, было введено 11 летнее обучение.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, образовательные программы дополнительного образования детей.

Миссия школы: создание необходимых условий для получения каждым обучающимся конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире; создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства школы как инструмента воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

Образовательные цели: обучение учащихся, содействие становлению их зрелости, самостоятельности, инициативы и активности, воспитание достойных граждан своего отечества. И если раньше эта деятельность определялась как подготовка учащихся к самостоятельной жизнедеятельности взрослого человека, то сегодня она определяется как предоставление качественного образования, создающего основу для готовности ученика к образованию в течение жизни. Обновлённое содержание образования требует не только нового подхода к оценке образовательных результатов обучающихся, но и качественно иных ориентиров в оценке деятельности учителя, уровня внутришкольной системы управления качеством образования. Складывающаяся система оценки существенно дополнена и уточнена с учётом обновленных ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО:

- переход от оценки как инструмента контроля к оценке как инструменту управления качеством образования;
- переход от констатирующей оценки к формирующей, программирующей саморазвитие ученика, педагога, школы;
- обеспечение связи между требованиями Стандарта, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, уточняя и конкретизируя общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов для каждой учебной программы с учётом ведущих целевых установок их освоения, возрастной специфики обучающихся и требований, предъявляемых системой оценки;
- содержательная и критериальная основа для разработки программ учебных предметов, курсов, учебно-методической литературы, а также для системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

ММБОУ «Северская СОШ» – школа правильно организованного взросления ребенка в разновозрастной детско-взрослой образовательной общности. Это направление предполагает особую работу в пространстве совместно распределенной деятельности, практике субъект-субъектных отношений, пространстве событийной общности, пространстве рефлексивного сознания, организации специальной проектной деятельности обучающихся. Обязательное освоение проектного метода направлено на введение детей в другие типы деятельности: исследовательскую, конструкторскую, организационно-управленческую и др.

Решение задач воспитания и социализации предполагает выстраивание общей атмосферы взаимного интереса, помощь в воспитательной работе с детьми разных национальных культур. Ключевой фигурой школы является учитель, поскольку качество образования не может быть выше качества работающих в этой среде учителей. Роль учителя претерпела изменения: он выполняет функции организатора деятельности, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность учащегося.

Материальная составляющая инфраструктуры школы направлена на обеспечение физической и психологической безопасности. Для поддержания современной инфраструктуры школы повышается качество сервисного обслуживания самого здания школы. Созданы такие условия обучения в школе, чтобы к каждому ученику применялся индивидуальный подход, минимизирующий риски для здоровья в процессе обучения, обеспечена возможность реализации в повседневной жизни школы инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица 1

Руководящие работники образовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специально сть)	Стаж		Кв. категория	
					адм. н.	педаг. г.	адм. н.	педаг.
1	Директор школы	Статникова Анастасия Александровна	Общее управление	высшее, география	5	13	соответствие	высшая
2	И.о.зам.д иректора по УВР	Ситникова Ирина Анатольевна	Учебная работа, аттестация учителей, электронные мониторинги, воспитательная работы	высшее, география	4	16	-	первая
3	Руководи тель ШМО учителей гуманита рного цикла	Закапко Геннадий Анатольевич	Русс.яз Литература История Общест-ние Право Музыка Искусство ОДНК Физ-ра Ин.яз.	высшее, история	-	9	-	высшая
4	Руководи тель ШМО учителей начальны х классов	Меньшикова Ольга Витальевна	Предметы НОО	среднее специально е, начальные классы	-	34	-	первая

5	Руководитель ШМО учителей естественно-матем.цикла	Горбачева Елена Казимировна	Математика Физика Информатика География Экономика Экология Биология Химия ИЗО технология	высшее, биология и химия	-	31	-	высшая
6	Руководитель ШМО классных руководителей	Ситникова Ирина Анатольевна	Воспитательная работа	высшее, география	2	16	-	первая
7	Педагог-организатор	Сердюк Анастасия Александровна	Работа детской подростковой организации «РДДМ»	Среднее специальное, педагог дополнительного образования в области художественно-эстетической деятельности детей	-	2	-	-
8	Ответственная за работу дошкольных групп	Кондратенко Галина Степановна	Работа дошкольных групп	высшее, психолого-педагогическое образование	-	11	-	первая
9	Ответственный за работу филиала	Крылов Николай Петрович	Работа филиала	высшее, история и обществоведение	-	31	-	первая

МБОУ «Северская СОШ» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях. МБОУ «Северская СОШ» - школа Ключевского района. Здание школы расположено в центре села Северка. Школа имеет благоприятное социально-культурное окружение. Важнейшими культурно-спортивными учреждениями, воспитательные возможности которых использует школа, являются Центр Досуга, сельская библиотека, Музей леса им. В.В. Пашковой.

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа»:

дата регистрации:

12.07.2022г., утвержден приказом комитета по образованию Администрации Ключевского района Алтайского края 12.07.2022 №104;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22 № 003613660

дата регистрации 02.03.2012 г ОГРН 1022202315222

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 003252622 дата регистрации 29 апреля 2002г. ИНН2248004195

Свидетельство о землепользовании:

Постановление от 21 января 2008г. № 33 администрации Ключевского района Алтайского края «О предоставлении на праве постоянного (бессрочного) пользования земельного участка МОУ «Северская средняя общеобразовательная школа»

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа: свидетельство о государственной регистрации права от 4 мая 2008г серия 22 АБ 18311, распоряжение администрации Ключевского района Алтайского края от 10.02.2006 № 19/1;

Распоряжение администрации Ключевского района Алтайского края от 17.08.2016г № 170;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия А № 0001361 регистрационный № 297

дата выдачи 23 марта 2012 срок действия бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 22А01 № 0000682 регистрационный № 479

дата выдачи 20 июня 2014г. срок действия до 19 июня 2026г.

Образовательная программа школы, Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ» принята педагогическим советом (протокол № 15 от 31.05.2022г.), утверждена приказом директора № 42 от 10.06.2022г.,

Образовательная программа дошкольных групп МБОУ «Северская СОШ»: Принята на заседании педагогического совета № 1 от 30.08.2021 г. утверждена приказом директора школы от 30.08.2021 г. № 50/21

Выводы: Имеющиеся нормативно-правовые акты позволяют МБОУ «Северская СОШ» организовывать образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства как федерального, так и муниципального уровней.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Структура управления

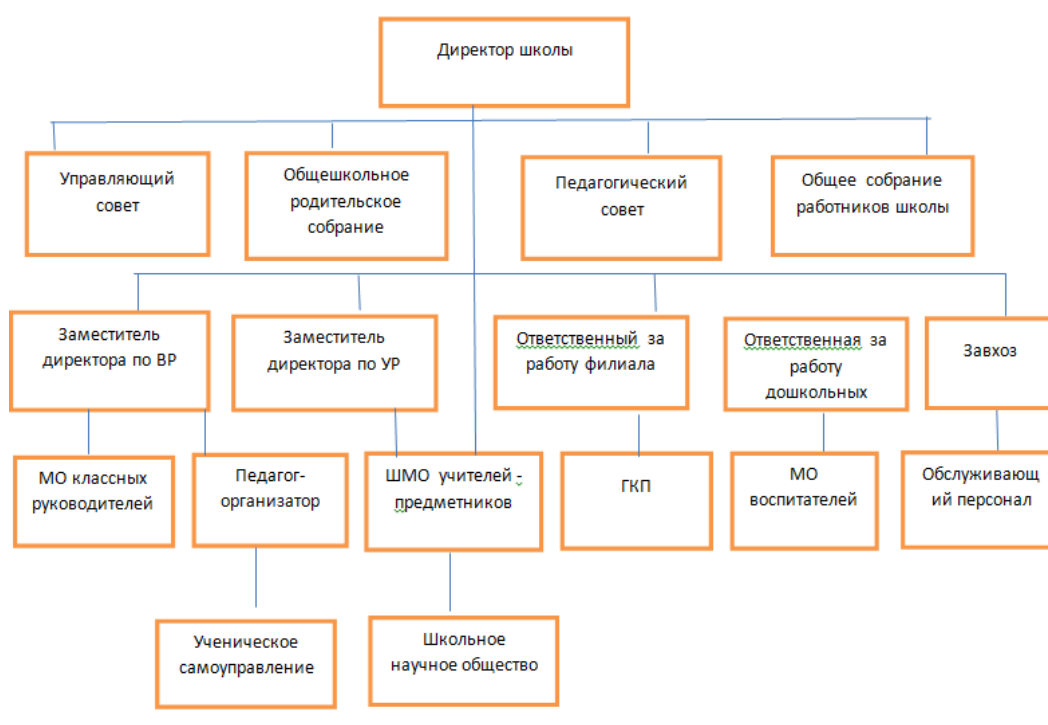


Рис.1. Структура управления МБОУ «Северская СОШ»

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный Учредителем с последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности директора и его ответственность перед Учредителем.

В основу положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание работников школы утверждает план развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления:

Управляющий совет, педагогический совет, общешкольное родительское собрание, общее собрание работников школы.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень и. о. заместителей директора по УВР, ВР, ответственный за работу филиала, ответственный за работу дошкольных групп.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, воспитателей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения –

структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Пятый уровень организационной структуры – уровень учащихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

2.2. Система управления

Руководящие работники образовательного учреждения:

Директор: Статникова Анастасия Александровна

Основные функции: координация усилий всех участников образовательного процесса через Совет школы, педагогический совет. Директор несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом.

И.О. зам. директора по учебно-воспитательной работе:

Ситникова Ирина Анатольевна

Основные функции: оперативное управление образовательным процессом и осуществление мотивационной, информационно-аналитической, планово-прогностической, организационно-исполнительной, контрольно-регулирующей и оценочно-результативной функции; курирование работы МО, анализ результатов учебной работы педагогического коллектива, организация работы по изучению передового педагогического опыта, содействие его внедрению в учебный процесс, информирование педагогических работников о новых формах и методах учебной работы, о новых педагогических технологиях; планирование и организация воспитательного процесса в школе; руководство и контроль воспитательного процесса, методическое руководство работой педагога-организатора, классных руководителей и педагогов дополнительного образования; МО классных руководителей.

завхоз:

Бойко Виктор Михайлович

Основные функции: организация административно-хозяйственной деятельности школы, руководство и контроль за развитием этой деятельности; руководство административно-техническим персоналом; осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием школы.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления в Учреждении являются общее собрание работников школы, *Управляющий Совет, Педагогический совет, родительские комитеты, общешкольное родительское собрание, органы ученического самоуправления.*

В школе созданы органы ученического самоуправления, отделение Российского движение детей и молодежи, которые действуют на основании утвержденных Положений.

Для успешного управления образовательным процессом установлена взаимосвязь управленческих функции и задач мониторинга используемых, в том числе для самообследования организации.

Таблица 2

Основные функции мониторинга управления образовательным процессом

Задачи мониторинга	Содержание мониторинговой деятельности
Информационно-аналитическая	
Изучение информационно-аналитического обеспечения управленческой деятельности; создание целостной системы информации в управлении образованием	Сбор и обработка информации (систематизация, обобщение материалов, анализ данных и т.д.) по основным блокам управленческой деятельности; определение эффективности функционирования образовательной системы, характеристика циркулирующих в ней информационных потоков (содержание информации, степень ее централизации и децентрализации, источники получения, способы анализа, хранения и т.д.)
Мотивационно-целевая	
Изучение целей и мотивов деятельности в процессе управления образованием	Постоянное выявление обоснованности целей, их соответствия образовательным потребностям; определение источника и способа выбора оперативной цели, степени ее принятия и осознания на всех уровнях процесса управления
Планово-прогностическая	
Изучение степени оптимальности программ, выбранных для реализации намеченных целей и достижения желаемых результатов	Изучение концепций развития образовательного учреждения, образовательных программ, планов; учет условий их осуществления (структурное, содержательное, кадровое, материально-техническое и др. обеспечение); оценка степени реальности ожидаемых результатов. Оперативное определение уровня соответствия планирования современным принципам и требованиям (единство целевой установки и условий реализации, единство долгосрочного и краткосрочного планирования, осуществление принципа сочетания государственных и общественных начал при разработке прогнозов и планов, обеспечение комплексного характера прогнозирования и планирования, стабильность и гибкость планирования на основе прогноза)
Организационно-исполнительская	

Изучение организационной структуры управления современной системой образования	Оперативное определение уровня соответствия организационной структуры управления системой образования современным принципам управления. Изучение организационно-педагогических условий (уровень педагогического мастерства, управленческой компетентности участников образовательного процесса, информационного обеспечения и пр.). Постоянное и оперативное наблюдение за процессом реализации намеченных планов и программ, распределением функциональных обязанностей, прав и полномочий каждого звена управления. Учет степени использования научного подхода при структурно-функциональном проектировании и моделировании
Контрольно-диагностическая	
Педагогическая экспертиза образовательной деятельности	Систематический оперативный контроль выполнения мероприятий, изучение опыта, определение его новизны, перспективности, значимости; объективная оценка результатов деятельности образовательных учреждений (органов управления); выявление соответствия (несоответствия) результатов поставленным задачам; определение рейтинга образовательного учреждения
Регулятивно-коррекционная	
Определение способов устранения недостатков и ошибок, выявленных в результате оценки (диагностики, экспертизы и пр.)	Оперативное выявление причин, вызывающих отклонения в проектируемых и полученных результатах; установление оперативных способов, средств воздействия в процессе управления педагогической системой для поддержания ее на запрограммированном уровне

Реализуя вышеописанную систему управления, администрация школы, педагогический коллектив стремятся к максимальному привлечению общественности, и прежде всего, родителей учащихся к тому, чтобы управление школой носила неформальный, а реально действующий государственно-общественный характер.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Современная школа, является самым открытым институтом государственной власти, поэтому в условиях формирования гражданского общества именно она должна стать примером для реализации государственно – общественной формы управления. В современных условиях главным заказчиком образовательной деятельности и образовательной услуги является, прежде всего, семья и общество. Следовательно, успешным может стать только та школа, которая учитывает интересы всех заинтересованных сторон (не только государства) в их многообразии и специфичности. Школьная система образования по сути своей не может быть замкнутой, узкокорпоративной, её эффективность определяется открытостью и способностью быстро реагировать на новые потребности личности, семьи, общества и государства.

Главной опорой реализации государственного общественного управления в школе является Управляющий совет, который выполняют функцию индикатора удовлетворенности всех участников образовательного процесса его результатами.

В современных условиях главным элементом формирования конкурентной среды в системе образования становится общественное мнение, поэтому педагогический коллектив, администрация школы прилагает максимум усилий в формировании положительного имиджа образовательного учреждения.

Не правильным является утверждение о том, что родительская общественность не готова (в силу недостаточной компетентности) к решению задач, возлагаемых на неё в рамках государственно –общественного управления образовательной организации. В нашей школе происходит выработка общего понятийного аппарата, отказ от позиции доминирования других управленческих органов по отношению к общественным. Первоочередными точками соприкосновения общественных и государственных органов управления стали не узко специфические педагогические и образовательные проблемы, а темы наиболее злободневные для родительской общественности.

Не следует рассматривать деятельность общественных органов, как дополнительного ценза, контроля, поучительства, а рассматривать их как главных союзников заинтересованных в максимально эффективном решении проблем согласно, нового закона «Об образовании», одним из главных элементов оценки эффективности школы становится процедура самообследования.

Максимально объективным участником, которых, является родительская общественность, так как это одна из самых осведомленных групп участников образовательного процесса.

Главная цель сайта школы обеспечение максимальной информационной открытости образовательной организации. Главным потребителем данного информационного продукта являются родители, поэтому содержание, структура и элементы сайта были доработаны с целью максимального удовлетворения этой категории (актуальность информации, активный режим вопрос-ответ и т.д.).

Использование АИС «Сетевой край образование» позволяет расширить образовательное пространство, формировать у учащихся познавательную самостоятельность и активность в приобретении и расширении области предметных знаний

В ходе совместной деятельности с общественными организациями была выработана циклограмма совместных действий, включающая в себя: обсуждение проблем связанных на первом этапе по наиболее близким и понятным проблемам родительской общественности (результаты углубленного медицинского осмотра, школьная форма, режим работы, организация внеурочной занятости, материально- техническое оснащение, обеспечение питания, санитарно – гигиенические условия, ремонт, квалификация педагогических кадров). На следующем этапе – публичный отчет директора, участие в самообследовании, формирование общественного социального заказа в рамках образовательной программы и программы развития, участие в формировании плана, финансово – хозяйственной деятельности, стимулирующих выплат педагогическим работникам.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Одним из важных направлений работы школы является взаимодействие с семьей. Воспитательная работа школы строиться с учетом того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые дополняют друг друга и взаимодействуют между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями (законными представителями).

В течение 2022 года продолжали решаться основные задачи:

1. Повышение статуса и роли семьи.
2. Формирование активной позиции родителей в обучении и воспитании детей.
3. Повышение психолого-педагогической, правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся.
4. Удовлетворение потребностей родителей в консультативной помощи школы.
5. Оказание социально-психологической помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
6. Расширение сферы участия родителей в организации жизни школы. Реализация данных задач осуществлялась через ряд направлений:
 - изучение атмосферы семьи, взаимоотношений между членами семьи;
 - составление характеристик семей обучающихся;
 - организация психолого-педагогического просвещения родителей;
 - индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска»;
 - привлечение родителей к общешкольным и классным мероприятиям.

Проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный фон школы. На основе анализа категорий семей обучающихся создан банк данных учеников, нуждающихся в социальной защите; составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных семей, опекаемых детей.

Таблица 3

Социальный паспорт МБОУ «Северская СОШ»

№	Семьи	Кол-во семей на 2018-2019 г	Кол-во учащихся на 2018-2019 г	Кол-во семей на 2019-2020 г	Кол-во учащихся на 2019-2020 г	Кол-во семей на 2020-2021 г	Кол-во учащихся на 2020-2021 г	Кол-во семей на 2021-2022 г	Кол-во учащихся на 2021-2022 г	Кол-во семей на 2022-2023 г	Кол-во учащихся на 2022-2023 г
1	Многодетные семьи	28	57	32	60	33	64	30	55	34	73
2	Неполные семьи	34	39	34	39	36	48	29	40	30	51
3	Опекунские семьи	2	3	4	5	3	3	5	5	3	4
4	Семьи с детьми инвалидами	4	5	4	5	2	2	3	3	4	4

5	Семьи с детьми с ОВЗ	4	4	5	5	5	5	4	4	6	6
6	Семьи в СОП	1	1	2	2	1	1	3	3	0	0
7	Семьи в ТЖС	1	1	2	2	2	2	0	0	0	0

Таблица 4

Социальный паспорт Покровская ООШ, филиал МБОУ «Северская СОШ»

№	Семьи	Кол-во семей на 2018-2019 г	Кол-во учащихся на 2018-2019 г	Кол-во семей на 2019-2020 г	Кол-во учащихся на 2019-2020 г	Кол-во семей на 2020-2021 г	Кол-во учащихся на 2020-2021 г	Кол-во семей на 2021-2022 г	Кол-во учащихся на 2021-2022 г	Кол-во семей на 2022-2023 г	Кол-во учащихся на 2022-2023 г
1	Многодетные семьи	6	15	5	12	8	16	8	14	9	14
2	Неполные семьи	8	10	8	9	6	6	6	6	15	17
3	Опекунские семьи	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
4	Семьи с детьми инвалидами	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
5	Семьи с детьми с ОВЗ	2	2	2	2	1	1	0	0	1	2
6	Семьи в СОП	0	0	2	2	2	2	0	0	1	2
7	Семьи в ТЖС	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0

Родительская общественность активно принимает участие в жизни школы. Родители входят в состав Управляющего совета школы, классных и общешкольного родительских комитетов. Регулярно посещают заседания Советов, активно принимая участие в обсуждении текущих вопросов. Также общественность родителей регулярно участвует в общешкольных родительских собраниях, в организации школьных мероприятий. Из числа родителей созданы общественные патрули: «Родительский патруль» (БДД), «Родительский патруль на воде», «Школьное питание» (горячее питание). По утвержденному графику в летний период проводятся рейды на водоемы села с целью контроля и выявления купания детей без присмотра родителей. С сентября 2020 г. сформирован патруль «Школьное питание» с целью контроля качества питания и

соблюдение санитарных требований. По факту рейдов в школьную столовую 2022 года составлено за 7 актов, все они имеют положительную оценку качества приготовленной пищи.

Родители должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка. Это ответственность родителей и обязанность. Именно в семье социально формируется ребенок, развивается как личность. Мы должны быть убеждены, что в семье ученика для формирования личности ребенка созданы все необходимые условия. Школа оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье, чтобы не потерять растущего в ней человека.

В школе действует Совет профилактики. Главной задачей, которого является – профилактика правонарушений, табакокурения, употребление алкоголя и других психоактивных веществ; создание комфортных условий для обучения детей и работы педагогов, защита прав детей, помощь родителям. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав учащихся школы. Со всеми учащимися, допустившими нарушение Закона и их родителями, проводятся мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, условий проживания ребенка в семье, разрабатываются индивидуальные планы работы, направленные на коррекцию поведения учащихся, оказание психолого-педагогической помощи родителям. Совет профилактики участвовал в рейдовых мероприятиях по выявлению условий проживания и воспитания учащихся в семье. Рейды в неблагополучные семьи проводились с участием инспектора ПДН В.А. Есипенко, участкового уполномоченного полиции В.В. Тарасова, классных руководителей. Совет профилактики является организатором акции «Соберем детей в школу» по сбору вещей для детей и семей, нуждающихся в помощи.

Также в МБОУ «Северская СОШ» оказывается психолого-педагогическая помощь семьям, через консультации по вопросам здоровьесберегающих технологий, регулирования ролевых отношений в семье с целью формирования доброты, честных, доверительных взаимоотношений с детьми; проводятся индивидуальные беседы с родителями по разрешению кризисных ситуаций, их предупреждению.

Классные руководители ведут серьезную работу по всем направлениям воспитательной работы, осуществляют индивидуальную работу с детьми и родителями, требующих особого педагогического внимания, вовлекают их во внеклассную деятельность.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. Тематика родительских собраний и консультирования родителей в обязательном порядке отражает правовые вопросы. Для родителей доступны локальные, нормативные правовые акты школы, с большинством из них родители знакомятся сразу при поступлении ребенка в школу. Психологическое просвещение родителей ориентировано на создание ситуации сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка. Освещали вопросы на темы «Возрастные особенности детей разного возраста и сложности периода адаптации», «Влияние семейного воспитания на формирование личности ребёнка», «Особенности подросткового возраста. Формирование

самосознания»; «Агрессивность детей и подростков», «Профессиональное самоопределение», «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Как помочь ребенку?», «О безопасности на дорогах», «О правилах поведения населения в период паводка», «Профилактика несчастных случаев на железной дороге», «Безопасность ребёнка дома» и др.

За 2022 г. проведено 2 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: участие в итоговой аттестации по форме ОГЭ, взаимодействие семьи и школы в вопросах пропаганды здорового образа жизни, профилактики безнадзорности и правонарушений, профилактики вредных привычек, ФООП, обеспечение безопасности детей в Интернет пространстве, реализации Закона Алтайского края о соблюдении режима, обеспечение безопасности детей, основные режимные моменты функционирования школы, участие в районных конкурсах, проектах и т.д. Общешкольные и классные родительские собрания проходили с участием специалистов: инспектора ПДН Есипенко В.А., участкового уполномоченного полиции по Ключевскому району МО МВД России «Кулундинский» майора полиции Тарасова В.В., фельдшера Северского ФАПа Мушенко А.А.

В начале каждого учебного года на классных собраниях избираются родительские комитеты. Все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов жизни школы и принятия решений в форме предложений, рекомендаций, которые рассматриваются должностными лицами ОУ или Управляющим советом с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

В школе организовано информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях учащихся школы, о правах, обязанности и ответственности родителей в сфере образования. Это размещение информации на школьном сайте, информационном стенде школы «Знать – наше право!». Сменные стендовые материалы представляются в виде рекомендаций, памяток с адресами и телефонами органов государственной власти, должностных лиц, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав детей, номера муниципальных, краевых и всероссийских телефонов доверия, адреса социально-психологических центров. На 1 и 2 этажах школы оформлены стенды по правилам дорожного движения для информирования родителей и обучающихся.

В нашем образовательном учреждении присутствуют практически все категории семей, большинство из них это малообеспеченные. Возрастает количество многодетных семей. По-прежнему есть семьи, находящиеся в социально опасном положении. Администрацией школы в течение года оказывается самая разнообразная помощь и поддержка социально незащищенных семей.

В каникулярный период администрацией школы и классными руководителями осуществляется контроль за учащимися, состоящими в ПДН и КДН и ЗП.

В летний период в июне 2022 года в целях организации работы по оздоровлению детей школьного возраста была организована работа лагерей с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Северская СОШ» и Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ». Оздоровление получили 80 детей. Работа проводилась в соответствии с Планом мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей, в соответствии с локальными нормативными актами - Положением о лагере с дневным пребыванием детей, Правилами внутреннего распорядка в лагере с дневным пребыванием детей.

В образовательном учреждении организация питания имеет большое значение, т.к. является одним из условий сохранения и укрепления здоровья наших учащихся. Для питания обучающихся функционирует столовый зал на 120 мест, где созданы благоприятные условия для приема горячей, сбалансированной, вкусной и полезной пищи. Ежедневно в школьной столовой питаются практически все учащиеся, из них: 58 (один из них на надомном обучении) учащихся начальных классов и пять учеников с ОВЗ (один ребенок из числа учеников начальных классов), которые получают бесплатное питание. Администрация, классные руководители, осуществляют ежедневный контроль за организацией питания. С целью усиления контроля за организацией питания в школы приказом директора была создана бракеражная комиссия. Члены бракеражной комиссии ежедневно осуществляют оценку качества приготовляемых блюд, соответствие блюд меню. В обязанности бракеражной комиссии также входит контроль за поступающей сырой и готовой продукцией, за условиями хранения полученных продуктов, их реализацией согласно срокам. Организовано одноразовое питание учащихся 1-10 классов и двухразовое питание детей с ОВЗ. Расписание занятий предусматривает 20-ти минутные перерывы для питания обучающихся. График питания школьников утвержден директором, строго соблюдается. В 2022 году все учащиеся школы были охвачены горячим питанием. Вся продукция, получаемая с пришкольного участка поступает в школьную столовую и идет на удешевление питания для учащихся школы, что в день в среднем составляет 2 руб. 50 коп. на одного обучающегося. Стоимость завтрака составляла 40 рублей в день для обучающихся 5-10 классов.

Выводы: взаимодействие школы и семьи осуществляется посредством установления заинтересованного диалога и сотрудничества, направленного на обеспечение целостности воспитательной системы. В 2022-2023 учебном году необходимо: продолжить работу с родителями, активизировав педагогическую поддержку семей «группы риска»; расширить и обновить формы работы с родителями.

Организация питания в школе проводится согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» и направлено на обеспечение обучающихся полноценным горячим питанием с целью сохранения и укрепления их здоровья.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Для получения обратной связи с родителями и общественностью проводятся родительские собрания. Изучается мнение участников образовательных отношений к школе, анализ запросов потребителей образовательных услуг (при выборе курса по ОРКСЭ, учебных курсов в части, формируемой участниками образовательных отношений, вариантов внеурочной деятельности, профиля для обучения в 10-11 классах). В течение нескольких лет функционирует школьный сайт, на котором обучающиеся, родители, представители общественности могут получить необходимую информацию об образовательной деятельности образовательной организации, заполнить анкету удовлетворенности работой школы.

Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности школы

Объект исследования	Респонденты	Периодичность	Результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, выпускники	1 раз в год Родители	90 % удовлетворенности, выпускники – 85%	Согласование курсов внеурочной деятельности,
-. Выбор модуля ОРКСЭ	Родители, выпускники	1 раз в год Охват 100%	Внесены в учебный план	
Выбор профиля	Родители, обучающиеся 9 классов	1 раз в год	90% из планирующих продолжать обучение в школе – универсальный	универсальный профиль (10 класс)
Выбор курсов внеурочной деятельности	Родители обучающихся 1- 10 классов	1 раз в год	100% родителей определились с выбором курсов внеурочной деятельности	Составлены план внеурочной деятельности, расписание занятий.

Выводы: анализ результатов изучения мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы показал высокий уровень удовлетворенности.

Выводы по разделу: Существующая в МБОУ «Северская СОШ» система управления соответствует нормативным документам. По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется. Все структурные подразделения и все направления работы педагогического коллектива подвергаются мониторингу, результаты которого систематически анализируются. Это позволяет принимать верные и своевременные управленческие решения, направленные на развитие школы. Возрастает роль общественно-государственного участия в системе управления школой в форме Управляющего совета. Все это способствует повышению качества знания и уровня образовательного процесса в школе.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

Таблица 7

Контингент МБОУ «Северская СОШ» на 31.12.2022

<i>Контингент учащихся МБОУ «Северская СОШ»</i>		
Показатель	Количество	%
Всего классов	11	100
Всего обучающихся	158	100
в том числе:		
начальное общее образование	58	37
основное общее образование	97	61
среднее общее образование	3	2
Всего классов:	0	
реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки	0	0
специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)	0	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения в организации	Очное 157	99,99
	Очно-заочное 1	0,01
	Заочное	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения вне организации	Семейное/самообразование 2	
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0
Дети-инвалиды	2	0,01
<i>Контингент учащихся Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ»</i>		
Показатель	Количество	%
Всего классов	9	100
Всего обучающихся	40	100
в том числе:		
начальное общее образование	19	48
основное общее образование	21	52
среднее общее образование	0	0
Всего классов:		
реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки	0	0

специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)	0	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения в организации	Очное 40	100
	Очно-заочное	0
	Заочное	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения вне организации	Семейное/самообразование 2	
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0
Дети-инвалиды	0	

Таблица 8

Количество учащихся МБОУ «Северская СОШ»

Количество учащихся МБОУ «Северская СОШ»				
Год	На начало года	На конец года	Прибывшие	Выбывшие
2018	190	186	4	6
2019	187	190	8	0
2021	187	169	1	1
2022	171	168	5	8
Количество учащихся Покровская ООШ, филиал МБОУ «Северская СОШ»				
Год	На начало года	На конец года	Прибывшие	Выбывшие
2018	44	42	0	2
2019	43	40	2	4
2021	40	41	0	0
2022	40	41	2	1

Вывод: Проектная мощность здания МБОУ «Северская СОШ» составляет 320 учащихся. Фактически обучается 169. Проектная мощность здания Покровская ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ» составляет 115 учащихся. Фактически обучается 41. Анализ движения учащихся в разрезе 3 лет показывает, что контингент обучающихся в школе - снижается. Движение учащихся связано с социальными условиями жизни на селе – семьи выезжают из-за отсутствия работы, приезжают из более мелких сел из-за низкой стоимости на жилье.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»;

[приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

[приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

[приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

[приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

[СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

[СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);

[СП 3.1/2.4.3598-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы; расписанием занятий.

Переход на обновленные ФГОС

Во втором полугодии 2021/22 учебного года школа проводила подготовительную работу по переходу с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#), и ФГОС основного общего образования, утвержденного [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#), МБОУ «Северская СОШ» разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96 процентов участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ «Северская СОШ» на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы в 2021–2022 годы по подготовке Школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2022 года МБОУ «Северская СОШ» приступила к реализации ФГОС начального общего образования, утвержденного [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#), и ФГОС основного общего образования, утвержденного [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#), в 1 - 8-х классах. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 31.05.2022 (протокол № 15) основные общеобразовательные программы – начального общего и основного общего образования, отвечающие требованиям новых стандартов, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов согласно новым требованиям.

Учебные планы 1-х и 2–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего

образования (реализация ФГОС НОО второго поколения и ФГОС НОО-2021), 5-х и 6–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Учебный план реализуется на 3 -х уровнях обучения и включает программы начального, основного и среднего общего образования.

Образовательные программы I уровня.

Образовательная программа 1 уровня «Школа России» (ФГОС) направлена на стимулирование учащихся к познавательной деятельности, овладение основными алгоритмами её организации. Учебные программы по русскому языку, математике, окружающему миру способствуют освоению общих принципов и законов познавательной деятельности. Основанная на концепции саморазвития личности, образовательная программа 1 уровня направлена на формирование общей культуры обучающихся, на их духовно- нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Учитываются также характерные для младшего школьного возраста (от 6,5 до 11 лет): центральные психологические новообразования, формируемые на данной ступени образования: словесно-логическое мышление, произвольная смысловая память, произвольное внимание, письменная речь, анализ, рефлексия содержания, оснований и способов действий, планирование и умение действовать во внутреннем плане, знаковосимволическое мышление, осуществляемое как моделирование существенных связей и отношений объектов; развитие целенаправленной и мотивированной активности обучающегося, направленной на овладение учебной деятельностью, основой которой выступает формирование устойчивой системы учебнопознавательных и социальных мотивов и личностного смысла учения. При определении стратегических характеристик основной образовательной программы учитываются существующий разброс в темпах и направлениях развития детей, индивидуальные различия в их познавательной деятельности, восприятии, внимании, памяти, мышлении, речи, моторике и т.д., связанные с возрастными, психологическими и физиологическими индивидуальными особенностями детей младшего школьного возраста. При этом успешность и своевременность формирования указанных новообразований познавательной сферы, качеств и свойств личности связывается с активной позицией учителя, а также с адекватностью построения образовательного процесса и выбора условий и методик обучения, учитывающих описанные выше особенности уровня начального общего образования. В учебный план включены и соотнесены с нормами СанПиНов все образовательные области в соответствии с требованиями, предъявляемыми к этой программе. С целью установления преемственности при переходе из начальной школы в среднее звено предусмотрен поэтапный переход на предметное преподавание отдельных дисциплин (физическая культура, музыка). Уроки художественно-эстетического цикла (ИЗО, музыка) воздействуют на личность ученика художественными средствами, знакомя учащихся с музыкой, живописью, художественным словом. Преподается предмет «Окружающий мир». Основная идея курса - все элементы природы взаимосвязаны, природа и люди - одно целое.

Образовательные программы II уровня.

Основная образовательная программа основного общего образования строится в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы и на основе анализа деятельности образовательного учреждения. Образовательная программа (5-9 классы) обеспечивает преемственность с начальным общим образованием, и предусматривает: реализацию программы, опираясь на возрастные особенности подросткового возраста, который включает в себя возрастной период с 11 до 15 лет; учёт особенностей и традиций учреждения, предоставляющих большие возможности учащимся в раскрытии интеллектуальных и творческих возможностей личности. В соответствии с социальным запросом образовательный процесс в организации рассматривается как совокупность учебного процесса, воспитательного процесса, социальных практик и исследовательской деятельности обучающихся. Доминирующим видом познавательной деятельности рассматривается поисковая, исследовательская, основным результатом которой является освоение учащимися способов деятельности. Технология формирования основной образовательной программы основного общего образования, призванная обеспечить достижение запланированных результатов образования, определяет тип отношений между учителем и учеником (педагогика сотрудничества), вариативность (признание права ученика на полный или частичный выбор изучаемого содержания и уровня его освоения), реализация дифференцированного подхода и индивидуализация обучения. Системно-деятельностный подход – концептуальная основа образовательной программы основного общего образования. Образовательные технологии обеспечивают достижение требований стандартов, обладают значительным воспитательным и развивающим, а также здоровьесберегающим потенциалом, что отвечает современным приоритетным потребностям личности, общества и государства:

- технология уровневой дифференциации обучения,
- технология создания учебных ситуаций,
- информационных и коммуникационных технологий обучения,
- проблемно-диалогическая технология;
- технология формирования типа правильной читательской деятельности (продуктивного чтения);
- проектная технология.

Реализация образовательных программ по предметам, рабочих программ учителей основана на данных технологий, что позволяет педагогам в полном объеме реализовать системно-деятельностный подход в работе с обучающимися. В последние годы наблюдаются положительные тенденции в развитии образовательного учреждения: • более эффективным стал процесс содействия развитию личности учеников, формированию их познавательного, нравственного, коммуникативного, эстетического потенциалов; • расширяются возможности использования информационной среды; • наблюдается ежегодный рост удовлетворённости учащихся, родителей и педагогов деятельностью организации; улучшается материально – техническая база школы. Цели и содержание обучения и воспитания по учебным предметам соответствуют государственному образовательному стандарту.

Образовательные программы III уровня

Образовательная программа СОО ориентирована на учащихся, уже освоивших как общие, так и частно-предметные способы познавательной деятельности. Обучение обеспечивает развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей старшеклассников 10 - 11 классов, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности с учётом элементов дифференциации и индивидуального обучения. Программно-методическое обеспечение, реализуемое образовательным учреждением, рекомендовано Министерством образования и науки РФ и соответствует требованиям государственных образовательных стандартов. По всем учебным предметам соблюдены образовательные линии. Учебный план предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной Стандартом, в том числе обязательных для изучения: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия» (часы в 11 классе). В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта (отводятся часы в 10 классе).

Профили обучения

В 2021/22 году для обучающихся 10-х классов был сформирован один профиль. (универсальный). В 2022 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован также один профиль. Таким образом, в 2022/23 учебном году в полной мере реализуется ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Таблица 9

Профили в СОО в МБОУ «Северская СОШ»

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2021/22 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022/23 учебном году
Универсальный	Математика.	6	6

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Школа реализует следующие АООП:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования учащихся с ЗПР (вариант 7.1)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ВАРИАНТ 1)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для 5 – 9 классов

- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с НОДА (вариант 6.1)

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводит педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционной работы. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Таблица 10

Общая численность обучающихся МБОУ «Северская СОШ», осваивающих образовательные программы в 2022 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	58
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	65
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897	32
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования	3
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования учащихся с ЗПР (вариант 7.1)	2
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ВАРИАНТ 1)	1

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для 5 – 9 классов	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с НОДА (вариант 6.1)	2

Таблица 11

Общая численность обучающихся Покровской ООШ, осваивающих образовательные программы в 2022 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	19
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	19
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897	2
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования учащихся с ЗПР (вариант 7.1)	2

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

3.2.2. Воспитательная работа

Количество учащихся на конец 2022 года составило 198 учащихся: из них 158 учащихся МБОУ «Северская СОШ», 40 учащихся Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ».

Планированию и разработке программ воспитания предшествовало изучение социального статуса и категорий семей, контингента учащихся, т.к. школа выполняет роль социального регулятора в решении различного уровня проблем детей и подростков в семье, школе, различных социальных группах.

Мониторинг социального паспорта МБОУ «Северская СОШ» выглядит следующим образом:

многодетные семьи – 34; в них детей- 73;

неполные семьи 30; в них детей – 51;

семьи с детьми с ОВЗ- 6, инвалидами – 4;

семьи, в которых дети находятся под опекой- 3;
семьи, находящиеся в социально опасном положении- 0;
семьи, в которых учащиеся состоят на учете КДН -0.

Мониторинг социального паспорта Покровская ООШ. Филиал МБОУ «Северская СОШ» выглядит следующим образом:

многодетные семьи – 9; в них детей- 14;
неполные семьи 15; в них детей – 17;
семьи с детьми инвалидами – 0;
семьи, в которых дети находятся под опекой- 2;
семьи, находящиеся в социально опасном положении- 1;
семьи, в которых учащиеся состоят на учете КДН -1.

Система школьного воспитания в МБОУ «Северская СОШ» направлена на всестороннее развитие учащихся и создание условий для самореализации ребенка. Самореализации обучающихся способствует развитие у них познавательной мотивации и познавательного интереса, общеучебных умений, навыков, творческих способностей, умения находить необходимую информацию, желание заниматься самообразованием, проявлять себя в творческой деятельности. Воспитательная работа школы строится на основе государственных, краевых программ таких.

Основными компонентами воспитательной системы являются воспитание учащихся через культуру своего народа, общешкольные дела, клубы по интересам, ученическое самоуправление, внешкольная деятельность, методическое объединение классных руководителей, школьное психолого-педагогическое сопровождение, работа с родительской общественностью, работа с детьми «группы риска» и их семьями. При планировании воспитательной работы мы опирались на анализ предыдущего учебного года и реализацию поставленных целей и задач, традиции школы, особенности педагогического коллектива, интересы и потребности учащихся и родителей.

Цель воспитательной работы школы - личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогических работников на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося. В связи с этим важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Для реализации этой цели предстояло решать следующие задачи:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

- вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании обучающихся возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности:

Гражданско - патриотическое, правовое воспитание, нравственное (через систему получения знаний на уроках гуманитарного цикла, обществознания, ОБЖ, классных часов, бесед, акций, работу патриотического клуба «Память», волонтерского отряда «Искра» и др.; через систему взаимодействия с музеем ООО Лес Сервис, с сельской библиотекой, с Центром Досуга с.Северка, с районным краеведческим музеем и т. д.), способствующее осознанию школьниками их принадлежности к судьбе Отечества, ответственности за себя и за окружающую действительность, готовности и способности строить жизнь, достойную человека;

Художественно-эстетическое развитие (через систему работы кружков дополнительного образования и внеурочной деятельности: клуб «Веселые капельки», театральная студия «Созвездие» и др., систему фестивалей, конкурсов и т.д.), способствующее развитию чувства прекрасного, любви и интереса к культуре края, отечества, мировой культуре, развитию умения найти свое место в творчестве, массовому участию детей в культурном досуге;

Сохранение и расширение сложившегося воспитательного пространства, способствующего полному удовлетворению интересов и потребностей учащихся в дополнительном образовании, обеспечению интересного досуга и возможности самоопределения и самореализации;

Приобщение семьи к процессу воспитания детей и подростков, способствующее укреплению связи семьи и школы в интересах развития ребенка; развитие системы получения родителями профессиональной помощи в деле воспитания детей;

Спортивно - оздоровительное направление через спортивные мероприятия, дни Здоровья, декады ЗОЖ, спартакиады школьников, соревнования, спортивные секции, Наркопост «Поколение независимых».

Кадровое обеспечение воспитательного процесса

– создание системы повышения профессионального мастерства организаторов воспитания (через работу школьного методического объединения классных руководителей, педагогические советы, и т.д.); Методическое обеспечение воспитательного процесса. Создание системы аналитико-диагностического программирования воспитательного процесса; внедрение в практическую деятельность передовой педагогической науки; способствование инновационной деятельности;

Развитие системы самоуправления;

Сохранение и развитие традиций, способствующих воспитанию у школьников чувства гордости за свою школу, повышению ответственности за свои поступки и достижения в различных сферах деятельности, обеспечивающих высокую мотивационную готовность участия в деятельности школы учащихся, родителей, педагогов;

Психолого-педагогическая поддержка процесса развития личности ребенка, координация и анализ педагогической деятельности по содействию учащимся в самореализации и самовыражении, развитии и проявлении индивидуальных особенностей;

Результативность работы по каждому направлению оценивается по итогам внутриучрежденческого контроля, анализа проведения общешкольных мероприятий, классных часов, внеурочной деятельности. Оценивающим показателем также является охват учащихся и степень их участия в мероприятиях, отзывы родителей. Воспитание детей и молодежи по гражданско-патриотическому направлению в школе предполагает создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, правовой и политической культуры, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества. Именно с этой целью в программе воспитательной работы запланировано большинство мероприятий.

Гражданско-патриотическое воспитание.

За 2022 год педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела. Основными формами работы в данном направлении стали: проведение тематических классных часов, КТД, общественнозначимых проектов, участие обучающихся школы в районных мероприятиях, акциях. Были проведены следующие мероприятия гражданско-патриотической направленности: 27 января – Урок памяти жертв Холокоста; месячник оборонно - массовой и военно – патриотической работы; 11 февраля – День памяти воинов – интернационалистов; 15 февраля – акция «Открытие Защитнику»; 18 февраля – веселые старты «Готов к обороне»; 22 февраля – военно-спортивная игра «Зарница»; акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»; 5 мая – смотр строя и песни «Марш победителям»; май – Всероссийская патриотическая акция «Окна Победы»; 27 мая – митинг, посвященный Дню пограничника; 12 июня – День России; 5 октября – информационный час «Юбилей президента РФ»; 12 октября – уборка территории мемориала села Северка; 14 октября - митинг, посвященный участнику боевых действий в Афганистане - Финенко Анатолию Александровичу; 7 ноября – День Октябрьской революции; 8 ноября - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел Российской Федерации; ноябрь – акция памяти участника СВО, Калянова Ивана Борисовича; 9 декабря - митинг, посвященный героям Отечества; 9 декабря - Уроки мужества «Ратная слава героев Российской земли».

Спортивно-оздоровительная деятельность. Особое место в работе с детьми отводится спортивно-оздоровительной деятельности как средству формирования позитивной жизненной доминанты. Стратегической целью развития физической культуры и спорта среди обучающихся, является формирование установки у подрастающего поколения на здоровье как жизненную ценность, развитие адаптационных механизмов, обеспечивающих оптимальное взаимодействие с окружающим миром. С целью укрепления здоровья школьников, формированию здорового образа жизни, ценностных ориентиров, включающих высокий уровень гражданственности и патриотизма, в образовательном процессе используются здоровьесберегающие педагогические технологии: технологии поддержки ребенка, гуманно-личностные, игровые технологии. В МБОУ «Северская СОШ» сложилась система традиционных массовых спортивных мероприятий, реализуемых в течение учебного года в рамках внеурочной деятельности. Это такие традиционные мероприятия, как «День здоровья», осенний легкоатлетический кросс «Золотая осень», «Веселые старты» и др. В течение 2022 года в школе прошли следующие спортивно-оздоровительные мероприятия: 2 января – товарищеская встреча по волейболу; 22 февраля – Веселые старты; военно-спортивная игра «Зарница»; 28 марта – конкурс «Спорт – залог здоровья»; 17 июня – эстафета с Веселым карандашом; квест «Рецепты здорового образа жизни»; 25 ноября – спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»; 21 декабря – веселые старты «Болезням-нет! Здоровью-да!». Также в течение 2022 года ученики школы приняли участие в районных и региональных соревнованиях по футболу и волейболу, заняв достойные призовые места.

Нравственное воспитание. В становлении личности учащихся школа большую роль отводит нравственному воспитанию, основанному на развитии у школьников нравственных и этических норм жизни, формировании правил поведения. Это формирование у учащихся таких качеств, как толерантность, доброжелательность, аккуратность, исполнительность, чувство долга, искренность, правдивость, развитие их самостоятельности, общественной активности, воспитание умения находить общий язык со своими сверстниками и взрослыми. Проведены классные часы на темы: «Уважай старших», «Не бывает прав без обязанностей», «Честность, прежде всего», «Милосердие поможет выжить», «Лучшее слово о дружбе», «Сетевой этикет», «Совість – мерило нравственности», «Сквернословию – бой. Начни бой с себя» и другие. Для начальной школы работал кружок «Азбука общения». Во всех классах практикуются классные собрания, на которых классные коллективы рассматривают вопросы посещаемости, успеваемости и соблюдение норм общественного поведения. С сентября 2022 года в каждом классе еженедельно проводятся занятия «Разговоры о важном».

Художественно-эстетическая деятельность реализуется в процессе развития творчества и самостоятельности, выявление творческих способностей, наклонностей учеников, вовлечение их в разнообразную творческую деятельность, приобщение к национальным традициям и обычаям, культуре поведения. На хорошем уровне прошли мероприятия, ставшие уже традиционными, без которых уже нельзя представить внеклассную школьную жизнь: День знаний, День учителя, новогодние елки, День защитника Отечества, 8-е Марта, день Победы, Последний звонок. С успехом проходят многие музыкально-сценические праздники и мероприятия, на которых учащиеся показывают успешное развитие своих артистических и музыкальных способностей (день матери, осенний бал др.) В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности в жизни школы, естественно, разная.

Результаты художественно-эстетического направления представляются на выставках, в воспитательных мероприятиях, в районных выставках и конкурсах: пасхальная неделя, украшение новогодней елки, поделки ветеранам войны к 9 Мая. Поделки-сувениры, которые делают ребята на занятиях, используются в качестве подарков для одноклассников, учителей, родителей, оформляют актовый зал для проведения праздничных утренников.

Экологическое воспитание. Формированию экологической культуры способствовали мероприятия, направленные на воспитание любви и бережного отношения к природе, применение в повседневной жизни полученных необходимых знаний и навыков по охране окружающей среды.

Ежегодно в 1 четверти проходят акции «Чистый двор» добросовестно и активно трудился каждый классный коллектив. Генеральные уборки кабинетов, уход за комнатными растениями, поддержание порядка в кабинете в течение дня - тоже часть экологического воспитания школьников.

Для достижения этой цели были организованы и проведены следующие мероприятия: дежурство по школе и классу, мероприятие для 1-4 классов, посвящённое Международному дню леса- «Лес-бесценный дар природы», экологическая акция «Творим добро вместе», акция «Чистый обелиск». В рамках Весенней Недели Добра учащиеся школы приняли участие в субботнике по уборке Мемориального парка села, операция «Чистое село», акция «Сохраним чистоту наших улиц». Проведены тематических классные часы по профориентации.

Профилактика экстремизма. Одним из направлений воспитательной работы в школе является работа по профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся. Вся работа осуществлялась в тесном взаимодействии классных руководителей, учителей - предметников, руководителей клубов, спортивных секций, родителей обучающихся. Администрацией школы и классными руководителями 1-10 классов осуществлялся ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися. Особое внимание уделялось индивидуальной работе с обучающимися. Школьники привлекались к участию в классных и школьных мероприятиях, к занятиям в кружках и секциях. Всеми классными руководителями были составлены планы воспитательной работы, где отражены основные направления работы с обучающимися и родителями. В своей работе классные руководители использовали разные формы: беседы, дискуссии, встречи, игры. Подготовка и участие классов в мероприятиях помогали классным руководителям заполнить досуг школьника интересными и познавательными делами, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы. Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность: - организация работы Совета по профилактике правонарушений, в течение учебного года; оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на учетах разного уровня; выявление неблагополучных и социально незащищенных семей; отслеживание занятости учащихся, состоящих на учетах, в свободное время, каникулы, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования; индивидуальная работа с учащимися «группы риска». Ведется контроль обучения и посещения уроков, за занятостью во внеурочное время, систематически осуществляются профилактические мероприятия, в том числе с родителями таких подростков. Фактов проявления экстремизма в ОУ не выявлено.

Фактов, свидетельствующих об участии в нетрадиционных для России религиозных и общественных организаций в воздействии через образовательные учреждения на нравственное и психическое развитие детей, нет. Несовершеннолетних, обучающихся в ОУ, состоящих на учете как лица, причисляющие себя к неформальным молодежным объединениям, нет. Все запланированные мероприятия проведены в полном объеме.

Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. Работа в данном направлении ведётся согласно плану профилактики ДДТТ. Оформлен стенд «Паспорт дорожной безопасности» на 1 этаже, обновлена информация на стенде «Уголок безопасности» на 2 этаже. Размещен «Ящик обратной связи с ГИБДД». На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. Размещены схемы безопасного маршрута «Школа –Дом –Школа» в дневниках школьников. Были проведены беседы с обучающимися: «Переходи дорогу правильно!», «Улица полна неожиданностей», «Велосипедист и дорога»; «Безопасный маршрут в школу», «Правила проезда на школьном автобусе», «Я и улица моя». Для учащихся 1-4 классов был организован просмотр мультипликационных фильмов «Где опасно играть», «Два похожих знака», «Знак, Осторожно дети!», «Пешеходный переход», «Светофор», конкурс рисунков «БезОпасная дорога» и др. также были организованы беседы с участием инспектора ГИБДД.

Трудовое и социальное воспитание есть процесс вовлечения детей в разнообразные педагогически организованные виды общественно полезного труда с целью передачи им минимума трудовых умений навыков, развития трудолюбия, других нравственных качеств, эстетического отношения к целям, процессу и результатом труда. Развитию трудовых навыков подчинены процесс дежурства по школе и классу, уборка закреплённых территорий.

Классными руководителями, педагогом-организатором и педагогом-психологом в 8-10 классах в течение учебного года были проведены следующие профориентационные классные часы: «Куда пойти учиться?», «Выбери профессию по душе», «В мире профессий», «Путь в профессию», беседы «Всё о ВУЗах страны».

Правовое воспитание. В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание правовому воспитанию, профилактике асоциальных явлений и правонарушений, снижению уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, администрация школы, классные руководители, родительский актив. В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников были проведены следующие мероприятия: беседы с учащимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте; систематически велась работа с социально-дезадаптированными подростками и их семьями; велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами по профилактике правонарушений, вредных привычек. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с педагогом-психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни. Классные руководители посещали семьи учащихся группы риска, осуществляли дежурство на вечерних внеклассных мероприятиях. С целью предупреждения распространения

наркомании, безнадзорности, нарушения правопорядка среди несовершеннолетних школа сотрудничала с КДН, ПДН, с участковым. На школьном стенде была размещена информация о телефонах службы доверия, психологической помощи подросткам, адреса и телефоны ведомственных служб. Инспектором по охране прав детства осуществлялись наблюдения за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»; Проводились: консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников; консультирование учащихся начальной, средней школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.; консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей. Регулярно проводились уроки здоровья, тренинги и групповые беседы по профилактике ВИЧ, СПИД. Проведены кл. час «Законы школьной жизни», «Знаешь ли ты свои права?» (в 1-4кл); кл. часы в 5-10 кл «О правах и обязанностях».

На заседаниях Совета профилактики обсуждались вопросы асоциального поведения учеников, их отношение к учебе. Классными руководителями были проведены рейды в семьи детей, составлены акты обследования.

В рамках плана мероприятий направленных на профилактику и предупреждение правонарушений среди учащихся школы проводятся регулярные встречи обучающихся с участковым с.Северка Тарасовым В.В. Темы бесед с обучающимися: соблюдение законности, профилактика краж чужого имущества. Участковый уполномоченный полиции приводил примеры о том, какие последствия наступают за совершенные правонарушения. Учащиеся принимали активное участие в беседе, задавали интересующие их вопросы. В целях обеспечения занятости уч-ся во внеурочное время на базе школы организованы и функционируют спортивные секции, клубы.

В течение 2022 года на учёте в КДН и ЗП не состояли учащиеся школы. Проводится работа по повышению правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения. В школе создан и работает Совет профилактики из числа наиболее опытных, пользующихся авторитетом у учащихся представителей администрации, педагогов, родителей. Основные задачи Совета профилактики – это организация работы по профилактике нарушений школьной дисциплины, правонарушений, уклонения учащихся от учебы. Его работа направлена на координацию деятельности школы, родителей, общественности, органов милиции в коррекционной работе с детьми, находящимися в СОП; по оздоровлению условий семейного воспитания. Совет принимал активное участие в реализации программы реабилитации проблемных семей, которая направлена на создание и развитие действенной системы оказания своевременной квалифицированной помощи семье, испытывающей трудности в воспитании детей, и детям, права которых в семье нарушаются. Заседания проводились 1 раз в месяц. На особом контроле по данному вопросу так же находятся опекунские семьи. В школе ведется планомерная работа по профилактике употребления наркотиков, нетерпимому отношению к употреблению алко- и табакопродукции, формированию установки на здоровый образ жизни. Следует заметить, что случаев употребления наркотических, алкогольных веществ зарегистрировано не было, что является положительным результатом.

Анализ детского травматизма. В целях профилактики детского травматизма в регулярно проводилась следующая работа:

беседы с родителями на родительских собраниях и с учащимися на классных часах о необходимости соблюдения правил поведения в школе;

-классные часы с учащимися по темам:

«Правила поведения в школе: на уроках (особенно, на уроках физкультуры), на переменах, в столовой»;

«Правила поведения во время игр»;

«Правила ТБ на занятиях в школьных кружках и спортивных секциях»;

«Безопасный путь в школу и из школы»;

«Правила поведения в общественных местах, на дорогах, в транспорте»;

«Соблюдение правил дорожного движения»;

«Правила поведения во время экскурсий»;

«Правила поведения во время каникул»;

«Правила поведения в сезонное время года: зимой – «Осторожно, гололед!»; весной – «Нахождение около водоемов»; летом – «Купание в водоемах и нахождение в лесу».

- составление графика дежурства администрации, учителей и учащихся по школе; вводный и внеплановый инструктаж и постоянный контроль за соблюдением должностных инструкций по охране труда учителями, преподавателями физ. воспитания, дежурными учителями; систематическая индивидуальная работа администрации и классного руководителя с нарушителями дисциплины; запрещение выхода обучающихся из стен школы во время учебных занятий без уважительной причины.

С целью расследования и учета несчастных случаев работает комиссия по предупреждению травматизма. Основная задача данной комиссии в течение года заключалась в осуществление контроля за соответствием условий обучения санитарно-эпидемиологическим правилам. За период 2022 года травм не зафиксировано.

Анализ состояния преступности среди несовершеннолетних: совершение правонарушений среди н/л - 0, совершение общественно-опасных деяний среди н/л -0.

Задачи на следующий учебный год:

Продолжить профилактическую работу с обучающимися в соответствии с планом воспитательной работы.

Классным руководителям систематически отслеживать посещаемость учебных занятий, своевременно устанавливать причины пропусков уроков, держать постоянную связь с родителями.

Обеспечить охват всех учащихся школы беседами с сотрудниками ПДН, КДН, другими правоохранительными органами;

Обеспечить максимальную занятость учащихся во внеурочное время кружками, секциями.

Летний отдых и труд. Уже несколько лет в школе работают летние лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» (МБОУ «Северская ООШ» и «Дружба» (Покровская ООШ), которые пользуются успехом среди учащихся школы. В этом году 100 несовершеннолетних были оздоровлены в летний период. Работа в школьном лагере велась строго по плану. Ежедневно проводились мероприятия, соблюдался режим дня. Питание было витаминизированным и отвечало всем требованиям Сан.Пина. Школа тесно взаимодействовала с сельской библиотекой, с Центром Досуга с. Северка, музеем ООО

«Лес Сервис» при проведении различных мероприятий школьного и сельского уровня. Жалоб родителей на работу пришкольного лагеря не было.

Учебный год по традиции заканчивается организацией летней оздоровительной и трудовой кампанией. В рамках проведения летней оздоровительной программы в Центр занятости населения были направлены списки обучающихся, состоящих на учете ПДН, ВШК, из малообеспеченных, многодетных и неполных семей для организации временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет. Было трудоустроено 10 несовершеннолетних.

Результативность участия обучающихся в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях представлена в таблице.

Таблица 12

Участие школьников в конкурсах различного уровня в 2022 г.

№	Название мероприятия	Уровень (районный, краевой и др.)	Примечание (грамота за 1 место и др.)
1.	XIII межрегиональный фестиваль «Живая Планета»	Всероссийский	члены школьного лесничества «Лесные кадеты»
2.	Всероссийский детский конкурс рисунков «Весна идет-весне дорогу!»	Всероссийский	1 место
3.	Зимняя Спартакиада	Районная	3 место в личном первенстве и в командном
4.	Межрегиональная Ползуновская Олимпиада по математике	Межрегиональный	Победители
5.	Детско-юношеском тематическом конкурсе «Безопасная вода – 2022»	Краевой	Победитель в номинации «Художественно-изобразительное творчество»
6.	VIII Всероссийский конкурс "Гордость страны"	Всероссийский	Диплом 1 степени
7.	Конкурс «Открытка Победы»	Всероссийский	Участники
8.	Олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность»	Всероссийский	12 победителей, 3 похвальных грамоты
9.	Онлайн-олимпиада "Безопасные дороги"	Всероссийский	12 победителей
10.	Детский конкурс рисунков «Милая мама»	Всероссийский	2 место
11.	Конкурс рисунков «Вместе против COVID»	Краевой	Участники
12.	IX районный конкурс «БиоТоп»	Районный	2 диплома за второе

	- 2022»		место, 1 диплом за третье место
13.	Конкурс рисунков «Сила России – наш народ!»	Всероссийский	Участники
14.	Олимпиада «Новогодний лабиринт»	Краевой	Дипломы за 1 и 2 места
15.	Конкурс «Лего Бум»	Всероссийский	Грамоты за 2 и 3 места
16.	Конкурс «Галерея Пушкинских героев»	Всероссийский	1 место
17.	VIII районный конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальная корзина»	Районный	Грамоты за 2 и 3 места
18.	IV международный конкурс исследовательских работ "Research start"	Международный	1 место
19.	Муниципальный конкурс методических материалов и творческих работ учащихся «БИТ-2022»	Муниципальный	1 место
20.	II краевой робототехнический турнир «Миссия: Искусство и технологии»	Краевой	2 место
21.	Научно-практическая конференция для одарённых школьников "Будущее Алтая"	Краевой	участие

Исходя из данных, зафиксированных в таблице, можно сделать выводы о том, что обучающиеся нашей школы принимают активное и результативное участие в конкурсах различного уровня.

Подводя итоги воспитательной работы за 2022 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решал поставленные перед ним задачи. Все поставленные задачи были реализованы. Педагогический коллектив продолжит реализацию приоритетных направлений в воспитательной работе - гражданско-патриотического, духовно-нравственного, художественно-эстетического, физкультурно-спортивного, направленного на повышение мотивации к здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом.

3.2.3 Дополнительное образование

МБОУ «Северская СОШ» осуществляет образовательную деятельность в интересах личности ребенка, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения воспитанника в самообразовании и получении дополнительного образования. В сфере дополнительного образования ребёнок может реализовать своё личностное право на свободный выбор цели, освоить способность к позитивному целеполаганию, умению достигать целей своего жизненного предназначения. Ценность

дополнительного образования состоит в том, что оно усиливает содержательную составляющую Основной Образовательной Программы Начального Общего Образования, Основного Общего Образования, Среднего Общего Образования МБОУ «Северская СОШ» и способствует практическому приложению умений и навыков детей, полученных в общеобразовательном учреждении, стимулирует их познавательную мотивацию, развивает творческий потенциал, навыки адаптации к современному обществу.

Целью дополнительного образования является – формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени.

Эта цель реализуется на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, туристско-краеведческую, социально-педагогическую, естественнонаучную, техническую направленности, и внедрения современных методик обучения и воспитания детей их умений и навыков. Основными задачами дополнительного образования учащихся являются:

- изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании детей; обеспечение гарантий права ребенка на получение дополнительного образования по общеразвивающим программам;
- обеспечение необходимых условий для личностного, духовно-нравственного, трудового развития и воспитания учащихся;
- формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- формирование общей культуры личности учащихся, их социализации и адаптации к жизни в обществе;
- формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- создание максимальных условий для освоения учащимися духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего и других народов.

Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся составляется расписание занятий объединений, с учетом установленных санитарно-гигиенических норм. Таким образом, учебный план школы отвечает запросам обучающихся, выстроен в соответствии с образовательной политикой школы и позволяет каждому ученику реализовать свои способности и интересы.

Школа располагает помещениями и сооружениями, позволяющими реализовывать дополнительные образовательные программы:

кабинет искусства, кабинет технологии, актовый зал, библиотека, игровая комната, спортивный зал.

Таблица 13

Учебный план на 2022-2023 уч.год

№ п/п	ФИО учителя	Наименование деятельности (направление)	Класс	Кол-во часов	Кол-во учащихся
1	2	3	4	5	6
1.	Горбачева	Школьное лесничество	6-10	1	15

	Е.К.	«Лесные кадеты»			
2.	Шишова Ю.С.	Клуб «ЮИД»	1-4	1	15
3.	Сердюк А.А.	Волонтерский отряд «Искра»	5-10	1	15
4.	Закапко Г.А.	Патриотический клуб «Память»	6-10	1	15
5.	Шишова Ю.С.	Наркопост «Поколение Независимых»	8-10	1	10
6.	Закапко Г.А.	Клуб «Юные друзья пограничников»	6-10	1	10
Всего				6	

Результатом освоения программы является проведение аттестации обучающихся объединения. Аттестация проводится на основании Положения об аттестации обучающихся в объединениях дополнительного образования.

В МБОУ «Северская СОШ» также практикуется организация и проведение следующих видов культурно-досуговых программ:

- разовая игровая программа (не требует подготовки участников. Дети включаются в игру непосредственно в ходе «действия». При этом предлагаемые детям игры могут быть самыми разнообразными: интеллектуальные игры за столом, забавы в игротке, подвижные игры и конкурсы в кругу, в зале, на дискотеке);
- конкурсно-игровая программа по заданной тематике (это может быть турнир, КВН, всевозможные интеллектуальные игры и др. Образовательный и воспитательный смысл таких программ состоит именно в подготовке, придумывании, совместном творчестве детей);
- игра-спектакль (необходима группа ведущих игровой программы. Сюжет спектакля строится таким образом, что его сторонние участники без предварительной подготовки могут играть небольшие роли или выполнять задания, от которых будто бы зависит судьба героев спектакля);
- театрализованная игра (требует погружения артистов и зрителей в определенную атмосферу, имеет четкую конструкцию игровой ситуации, достаточно длительный период подготовки);
- зрелище (концерт, литературно-музыкальная композиция, спортивное состязание и др.) характеризуется наличием исполнителей и зрителей);
- праздник (слеты, смотры, конкурсы, творческие отчеты, фестивали детского творчества,
- физкультурные праздники, тематические дни, недели.
- длительная досуговая программа (рассчитана на постоянный состав участников (например: лагерная смена и т.д. в течении нескольких дней , недель).

Взаимодействие с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в Школе, расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников. Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе.

Социальные партнеры

№п/п	Учреждения дополнительного образования и культуры	Формы взаимодействия
1	Центр Досуга	Посещение спектаклей, участие в конкурсах, смотрах, выставках
2	Музей леса им. В.В. Пашковой	Экскурсии в музей
3	МБУ ДО ДШИ	Занятия обучающихся в танцевальных, вокальных кружках Участие в художественных выставках
4	Детско-юношеская школа спортивная школа «Юность»	спортивных соревнования
5	МБУК «МКЦ»	Посещение спектаклей, участие в конкурсах, смотрах, выставках.
6	Производственные предприятия села, района	Профориентационная работа
7	Сельская и районная библиотека	Встречи, беседы, конкурсы

Занятость школьников в ДШИ, ДХШ, ДЮСШ

№п/п	Название	Кол-во уч-ся
1	Спортивная школа (самбо)	12
2	ДШИ	8
3	Танцевальный кружок «Карусель» (при ЦД с.Северка)	40

Результативность участия в районных соревнованиях, конкурсах – один из важных показателей дополнительного образования.

Руководство школы уделяет постоянное внимание совершенствованию системы дополнительного образования школы. В соответствии с планом внутришкольного контроля, с целью оценки качественного уровня работы ученических объединений дополнительного образования, в октябре проводятся проверки деятельности руководителей кружков. Результаты проверок систематизированы в виде рабочего материала и справок, рассмотрены на МО

Выводы: Система дополнительного образования и внеурочная деятельность способствовала сокращению асоциальных проявлений среди несовершеннолетних, снижению масштабов распространения в подростковой среде курения, алкоголизма, игромании; росту физической подготовленности детей и снижению заболеваемости детей и молодежи; увеличению числа детей, регулярно занимающихся спортом и готовых продолжить свое обучение в спортивных школах и профессиональных образовательных организациях в области физической культуры и спорта.

Центр естественно-научной направленности «Точка роста»

На базе МБОУ «Северская СОШ» с сентября 2021 года реализуется национальный проект «Образование», в рамках которого создано структурное подразделение Центр образования естественно-научной направленности «Точка Роста». Центр «Точка Роста» в МБОУ «Северская СОШ» расположен в двух кабинетах. (физика, химия и биология В них сделан ремонт, выполнено оформление в соответствии с утвержденным брендбуком. Кабинеты оснащены современным оборудованием и мебелью.

Кадровый состав Центра «Точка Роста» прошел курсы повышения квалификации на АУ ДПО "АИРО имени А.М. Топорова". Школой была подготовлена вся нормативно-правовая документация.

3.3. Качество предметной подготовки

Самым главным критерием оценки качества муниципальных услуг является качество освоения учащимися образовательной программы. МБОУ «Северская СОШ» - образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

- соответствие обучения образовательным стандартам;
- развитие системы поддержки талантливых детей, работа с одаренными детьми;
- развитие педагогического потенциала;
- обеспечение условий для развития здоровья детей;
- совершенствование материально-технической базы;
- создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней. Школа осуществляет образовательный процесс по образовательным программам, в соответствии с Уставом:
- программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года или 5 лет для детей с ОВЗ);
- программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет);
- программа среднего общего образования (нормативный срок освоения - 2 года).

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям

За 2022 год была проделана следующая работа по повышению качества знаний:

- администрацией школы посещались уроки педагогов с дальнейшим анализом и рекомендациями;
- учащиеся вовлекались в различные очные, дистанционные конкурсы, олимпиады, как школьного, так и других уровней;
- отслеживалась посещаемость учащимися учебных занятий;
- классными руководителями и педагогом-психологом проводилась работа по отслеживанию и выявлению детей с психологическими проблемами;
- проводились школьные ППК, по результатам которых учащиеся направлялись на территориальную ПМПК;
- администрацией школы в 9-11 классах проводились классные часы, родительские собрания по вопросу подготовки к ГИА;

- администрацией школы, классными руководителями 9-11-х классов проводилась профориентационная работа с учащимися;

Качество знаний

Таблица 16

Итоги обучения за год 2021-2022 учебного года МБОУ «Северская СОШ»

Классы	На начало	Прибыло	Выбыло	На конец	На 5	На 4	На 2	Успев	качество
1-4	65	3	5	63	2	22	1	100	54
5-9	100	1	2	99	7	44	2	98	54
10-11	6	1	1	6	1	2	1	83	50
ВСЕГО ПО ШКОЛЕ	171	5	8	168	10	68	0	97	53

Таблица 17

Покровская ООШ, филиал МБОУ «Северская средняя общеобразовательная школа»

Итоги обучения за год 2021-2022 учебного года МБОУ «Северская СОШ»

Класс	На начало	Прибыло	Выбыло	На конец	На 5	На 4	На 2	Успев	качество
1-4	20	1	0	21	6	3	0	100	53
5-9	20	1	1	20	1	5	0	100	30
ВСЕГО ПО ШКОЛЕ	40	2	1	41	7	8	0	100	41

Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников 2021-2022 учебного года проведена в соответствии с федеральными, региональными документами и в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего, среднего общего образования, с 23 мая по 7 июля 2022 года.

Работа по подготовке к государственной итоговой аттестации осуществлялась в соответствии с планом подготовки и проведения итогового контроля и государственной итоговой аттестации. Участники образовательной деятельности были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации. В течение учебного года проводилась контрольно-аналитическая деятельность. Контроль уровня качества обученности выпускников школы осуществлялся посредством проведения пробных экзаменов, контрольных работ.

Результаты основного государственного экзамена (ОГЭ)

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов проводилась на основании действующего Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования. К ОГЭ было допущено в МБОУ «Северская СОШ» 21 учащийся, в Покровской ООШ – 3.

1 обучающийся не прошел ОГЭ в основной период (в дополнительный осенний)

Таблица 18

Результаты ОГЭ 2022

Русский язык

Средняя отметка по району - 4, по краю- 3,9.

Название школы	кол-во учащихся	средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	24	4
По району	160	4

Математика

Средняя отметка по району -3 , по краю- 3

Название школы	кол-во учащихся	Средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	24	3
По району	160	3

География

Средняя отметка по району -3 , по краю-3,4

Название школы	кол-во учащихся	средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	23	4
По району	74	3

Химия

Средняя отметка по району -3, по краю- 3,7

Название школы	кол-во учащихся	средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	2	3
По району	19	3

Биология

Средняя отметка по району -3, по краю- 3,2

Название школы	кол-во учащихся	средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	14	3
По району	91	3

Обществознание

Средняя отметка по району -3, по краю- 3,8

Название школы	кол-во учащихся	средняя оценка по школе
Северская СОШ (Покровская ООШ)	9	3
По району	113	3

Качество знаний выше районного и краевого уровня по географии.

Аттестаты с отличием получили 4 обучающихся (МБОУ «Северская СОШ» -3, Покровская ООШ – 1)

**Результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ),
ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в
компьютерной форме (КЕГЭ)**

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов проводилась на основании действующего Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования. К ЕГЭ, КЕГЭ было допущено в МБОУ «Северская СОШ» 6 учащихся.

Таблица 19

Результаты ЕГЭ

Математика- профиль

Максимальный балл- 82 (Кондратенко Иван МБОУ «Северская СОШ»)

	2021 год	2022 год
по краю:		51,2
по району:	62,0	53,0
школа	56,0	52,0
Мин. граница	27	27

Русский язык

	2021 год	2022 год
по краю:	70,62	47
по району:	72,0	65,9
школа	66,0	68
Мин. граница	24	24

Химия

	2021 год	2022 год
по краю:	52,5	51,0
по району:	46,0	52,0
школа	-	43
Мин. граница	36	36

История

	2021 год	2022 год
по краю:	52,9	57,2
по району:	52,0	45,0
школа	62,0	46
Мин. граница	32	32

Обществознание

	2021 год	2022 год
по краю:	54,8	57,8
по району:	55,0	55,0
школа	56,0	58
Мин. граница	42	42

Биология

	2021 год	2022 год
по краю:	49,8	48,1
по району:	53,0	42,0
школа	65,0	46
Мин. граница	36	36

Физика

Максимальный балл- 83 (Кондратенко Иван – МБОУ «Северская СОШ»);

	2021 год	2022 год
по краю:	51,0	52,7
по району:	52,0	56,0
школа	51,0	83
Мин. граница	36	36

Выше районного и краевого уровня сдали русский язык и обществознание.

Награжден медалью за особые успехи в обучении –1 учащийся:

1. Кондратенко Иван - МБОУ «Северская СОШ»

Выводы: Вопрос подготовки учащихся к ГИА остается актуальным и на будущий учебный год, необходимо запланировать следующие мероприятия:

- администрации школы продолжать посещение уроков по подготовке к ГИА с дальнейшим анализом и рекомендациями;
 - усилить профилактическую работу с родителями и учащимися по данному вопросу;
 - усилить контроль над посещаемостью учащимися учебных занятий;
 - продолжать проводить как групповые, так и индивидуальные консультации для учащихся по подготовке к ГИА;
 - в течение года проводить тренировочные экзамены как в 9-м классе, так и в 11-м классе;
 - продолжить осуществлять контроль преподавания всех предметов;
 - организовать систематическую работу внутри МО с учителями предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМами);
- Учителям-предметникам:

1. Учителям, заявленных в государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов, составить и реализовать план мероприятий по повышению качества учебных достижений и недопущению неудовлетворительных результатов на государственной итоговой аттестации.
2. Применять адекватные формы и методы работы со слабыми и сильными учащимися.
3. Своевременно знакомиться с демоверсиями ОГЭ спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам.
4. Учителям органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ в текущие контрольные работы.
5. Адекватно оценивать в течение всего учебного периода знания, умения и навыки учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями.

б. Своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку, диагностировать доминирующие факторы их не успешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях.

Классным руководителям:

1. Усилить информационно-разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) в целях ликвидации незнания процедуры проведения государственной итоговой аттестации, особенно в части соблюдения информационной безопасности.

2. Своевременно выявлять дефициты в информированности выпускников и их родителей о процедуре ОГЭ.

Таблица 20

Результаты ВПР - 2022 (ОСЕНЬ)

№ п/п	Предмет	Класс	подтвердили свои оценки за год четверть или показали результат выше, %	Качество	Успеваемость
1	Математика	5	82	88	91
2	Русский язык	5	89	57	97
3	Окружающий мир	5	60	61	100
4	Математика	6	90	73	87
5	История	6	71	69	90
6	Биология	6	59	43	84
7	Русский язык	7	48	41	86
8	Математика	7	44	27	81
9	Биология	7	67	43	93
10	Общество	7	26	78	91
11	Русский язык	8	25	64	93
12	Математика	8	46	52	90
13	Английский язык	8	0	63	100
14	Немецкий язык	8	18	87	96
15	Биология	8	62	82	87
16	Общество	8	84	69	90
17	Русский язык	9	69	57	89
18	Математика	9	38	41	81
19	Биология	9	71	67	100
20	Химия	9	66	82	92
21	История	9	76	77	100
22	Общество	9	53	82	88

Вывод: По результатам ВПР по всем предметам видно, что половина обучающихся повысила отметки, получившие за прошлый год 2021 – 2022 уч. г.

Результаты ВПР использованы для:

- выявления проблемных зон, планирования коррекционной работы, совершенствования методики преподавания предмета;
- целенаправленного формирования и развития универсальных учебных действий у школьников: умений работать с разными источниками информации, работы с текстом;
- корректировки рабочих программ;
- обмена опытом работы (ШМО).

Выводы: Для эффективной реализации дополнительных образовательных программ в школе имеется материально-техническое, программно-методическое и кадровое обеспечение. Осуществляется мониторинг воспитательной работы и дополнительного образования.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в МБОУ «Северская СОШ» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 31 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов

Занятия проводятся в одну смену.

Таблица 4.

Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: 35 минут (сентябрь–декабрь); 40 минут (январь–май)	5	33
2–11	1	45	5	34

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

Школа осуществляет свою деятельность по следующим образовательным программам:

- начального общего образования (1-4 классы, нормативный срок освоения 4 года);
- основного общего образования (5-9 классы, нормативный срок освоения 5 лет);
- среднего общего образования (10-11 классы, нормативный срок освоения 2 года)

Учебный план - часть образовательной программы и является инструментом реализации целей, задач, планируемых результатов. Учебный план разработан на основе нормативных документов, выдержан в отношении структуры, содержания и максимальной учебной нагрузки обучающихся. При составлении учебного плана школы учтены следующие позиции:

- гигиенические нормы учебной нагрузки;
- обязательное соблюдение федерального компонента и компонента образовательного учреждения в соответствии с запросами потребителей на основании результатов анкетирования (обучающихся и их родителей (законных представителей));

Учебный план для 1-4 классов на 2022 – 2023 учебный год полностью реализуется в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, утверждёнными приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования".

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые реализуются в образовательной организации, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. 1 час (в неделю) отводится на изучение предметной области Физическая культура (курс «Подвижные игры»).

В рамках предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся изучается учебный модуль «Основы светской этики».

Учебный план основного общего образования на 2022-2023 учебный год обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС основного общего образования и адресован обучающимся 5-8 классов, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, предусматривает возможность ведения учебных предметов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся. Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательной организации

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Содержание данных занятий формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляться посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При проведении занятий по иностранному языку (5-8 кл.), технологии (5-8 кл.) осуществляется деление классов на две группы.

Учебный план для 9 классов реализует ФГОС ООО.

Продолжительность учебной недели - 5 дней. При этом предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка не превышает определённую примерным учебным планом максимальную учебную нагрузку.

В федеральном компоненте учебного плана определено количество часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения, учредителя образовательного учреждения (организации).

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Содержание данных занятий формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляться посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При проведении занятий по иностранному языку (9 кл.), второму иностранному языку (9 классы), осуществляется деление классов на две группы.

Согласно п.9 ст. 2 ФЗ-273 планируемая продолжительность (в год, неделю) изучения каждого предмета в каждом классе определяется авторскими программами.

Согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897» произошли изменения в перечне предметных областей. С учетом этих изменений в учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

- русский язык и литература (русский язык, литература);
- родной язык и родная литература (родной язык, родная литература);
- иностраные языки (иностраный язык, второй иностранный язык);
- общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);
- математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
- основы духовно-нравственной культуры народов России;
- естественнонаучные предметы (физика, химия, биология);
- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

Продолжительность изучения учебного предмета в неделю, указываемая в учебном плане, берется из авторской программы, а не из примерного недельного учебного плана.

ОБЖ 9 класс-Смирнов А.Т., Хренников Б.О.)

Введение третьего часа физической культуры в учебные планы общеобразовательных учреждений продиктовано объективной необходимостью повышения роли физической культуры в воспитании современных школьников, укреплении их здоровья, увеличения объема двигательной активности обучающихся, развития их физических качеств и совершенствования физической подготовленности, привития навыков здорового образа жизни.

В МБОУ «Северская СОШ» занимаются обучающиеся по индивидуальному учебному плану:

Индивидуальный учебный план для обучающегося 9 класса с УО

Учебный план обучающихся по специальной (коррекционной) программе восьмого вида разработан на основе приказа от 10 апреля 2002 г. N 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

Преподавание предметов в специальных (коррекционных) классах осуществляется по утвержденной Министерством образования РФ Программе специальных (коррекционных) образовательных учреждений автора Воронковой В.В.

В 9 классе - 34 учебные недели, продолжительность учебной недели -5 дней.

В 9 классе из традиционных обязательных учебных предметов изучаются: чтение и развитие речи, письмо и развитие речи, математика, биология, география, история Отечества, физкультура, социально-бытовая ориентировка, обществознание. В 9 классе продолжается профессионально-трудовое обучение. К коррекционным занятиям относится коррекционный час.

Промежуточная аттестация в МБОУ «Северская СОШ» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; диктанты; рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Трудовая практика проходит в летнее время (20 дней).

Таблица 22

Индивидуальный учебный план МБОУ «Северская СОШ» для обучающейся 9 класса по АООП для детей с УО на 2022/2023 учебный год (пятидневная учебная неделя)

Общеобразовательные области	Число учебных часов в неделю	
<i>Общеобразовательные курсы</i>	Всего	Самост. Обучен
Чтение и развитие речи	3	
Письмо и развитие речи	4	
Математика	4	
Биология	2	
География	2	
История Отечества	2	
Обществознание	1	
Физкультура	2	
<i>Трудовая подготовка</i>		

Профессионально-трудовое обучение	13	4
Трудовая практика (в днях)	20 (в летний период)	
<i>Коррекционная подготовка</i>		
Коррекционный час *	1	
Социально-бытовая ориентировка	2	
Итого	35	

* реализуется во внеурочной деятельности

Индивидуальный учебный для обучающегося 7 класса с УО

Учебный план МБОУ «Северская СОШ» ФГОС ООО для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 8.1) составлен на основании заключения территориальной психолого – медико –педагогической комиссии, заявления родителей (законных представителей), следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3286-15, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015г. №26;

Учебный план определяет общий объем нагрузки обучающихся с умственной отсталостью (вариант 8.1), устанавливает общие рамки при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации. Учебный план направлен на построение единого образовательного пространства образовательного учреждения, обеспечивающего неразрывную связь между процессами обучения, воспитания, коррекции и развития.

Режим работы. Особенности образовательного процесса, реализуемого образовательным учреждением на уровне основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 8.1)

В 7 классе – 34 учебные недели, продолжительность учебной недели -5 дней.

Продолжительность учебного дня устанавливается с учетом особых образовательных потребностей обучающихся, их готовности к нахождению в среде сверстников без родителей. Распорядок учебного дня обучающихся с умственной отсталостью (вариант 1) устанавливается с учетом их повышенной утомляемости в соответствии с требованиями к здоровьесбережению (регулируется объем нагрузки по реализации АООП ООО, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей обучающихся в двигательной активности). Обучение проходит в первую смену.

Учебные занятия начинаются в 8.30 часов. Проведение нулевых уроков не допускается. Число уроков в день – не более 6 уроков.

Между началом коррекционных, внеклассных, факультативных занятий, кружков, секций и последним уроком перерыв продолжительностью не менее 40 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

Особенности реализации обязательной части учебного плана начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 8.1)

Основными задачами начального обучения являются:

1. формирование основ учебной деятельности, элементарного усвоения образовательных областей: язык и речь, математика, и других в соответствии с психофизическими возможностями обучающегося.

2. реализация коррекционных мероприятий по физическому и психическому оздоровлению обучающихся, устранение или сглаживание специфических, индивидуальных нарушений в доступных видах деятельности.

В соответствии с законом РФ «Об образовании», дети с нарушением интеллекта имеют право на обучение и в условиях общеобразовательной школы, в этом случае для оказания им всесторонней помощи в региональном компоненте предусмотрены коррекционные занятия (логопедические и развитие психомоторики и сенсорных процессов).

Промежуточная аттестация в МБОУ «Северская СОШ» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; диктанты; рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

В целях более успешного продвижения в общем развитии отдельных обучающихся, коррекции недостатков их психического развития, а также ликвидации имеющихся или предупреждения возможных пробелов в знаниях вводятся коррекционные групповые и индивидуальные занятия.

Для детей с нарушением интеллекта (легкая степень умственной отсталости) предусматривается интегрированное обучение. Основной задачей интегрированного обучения детей с ОВЗ в школе является стремление обучать всех учащихся вместе, не выделяя детей с особенностями в развитии в отдельные группы.

Интегрированное обучение и воспитание не является обязательным. В каждом конкретном случае такая форма обучения организуется по желанию родителей и исходя из интересов ребёнка. Обучение ведется согласно заявлению родителей или их законных представителей.

С целью формирования навыков правильного, беглого и выразительного чтения произведений, доступных пониманию учащихся; формирования умений правильно и

последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме; социальной адаптации в плане общего развития и формирования нравственных качеств изучаются учебные предметы: русский язык, чтение (литературное чтение).

Учебный предмет «Математика» предполагает формирование арифметических счётных навыков, «Информатика» представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

Учебный предмет «Технология» предусматривает овладение учащимися умениями самообслуживания, навыками ручных технологий обработки различных материалов.

Основанием для увеличения количества часов по предмету «Основы социальной жизни» (7 класс) послужила необходимость углубленной подготовки воспитанников к самостоятельной жизни в целом и трудовой деятельности в ближайшем и более отдаленном социуме.

Учебный предмет «Физическая культура» ориентирован на укрепление здоровья школьников, выполнение спортивных нормативов, кроме того, в предмет включены мотивационные уроки, направленные на формирование у школьников здорового образа жизни.

Коррекционно-развивающая область представлена коррекционным часом, который проводится педагогом-психологом.

Внеурочная деятельность представлена 5 направлениями: общекультурное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное.

Таблица 23

**Индивидуальный недельный учебный план
МБОУ «Северская СОШ»
для обучающегося 7 класса по АООП для детей с УО
на 2022/2023 учебный год
пятидневная учебная неделя**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю
Обязательная часть		
Язык и речевая практика	Русский язык	4
	Чтение (литературное чтение)	4
Математика	Математика	3
	Информатика	1
Естествознание	Биология	2
	География	2
Человек и общество	Основы социальной жизни	2
	История отечества	2
Искусство	Изобразительное искусство	-
	Музыка	-
Физическая культура	Физическая культура	3
Профильный труд	Профильный труд	7
Итого		29
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
		-
Итого		29
Максимально допустимая недельная		32

нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)	
Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия)	5
Внеурочная деятельность	5

Индивидуальный учебный план для детей с ЗПР

Индивидуальный учебный план для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1) 6 класса ФГОС основного общего образования МБОУ «Северская СОШ» разработан на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - Устав МБОУ «Северская СОШ»;
 - Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для детей с задержкой психического развития МБОУ Северская СОШ
- Школа работает по 5-дневной учебной неделе. Занятия организованы в одну смену. Начало занятий в 8-30 мин. Продолжительность уроков – 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками - 10 минут, большие перемены - 20 минут. Организовано горячее питание.

Учебный план МБОУ Северская СОШ реализующий адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования (АООП ООО для обучающихся с ЗПР), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Содержание основного общего образования обучающихся с ЗПР реализуется преимущественно за счёт введения учебных предметов, обеспечивающих целостное восприятие мира, с учетом их особых образовательных потребностей и возможностей, а также коррекционно-развивающих курсов, направленных на коррекцию недостатков психической сферы.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих АООП ООО, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с ЗПР:

формирование жизненных компетенций, обеспечивающих овладение системой социальных отношений и социальное развитие обучающегося, а также его интеграцию в социальное окружение;

готовность обучающихся к продолжению образования на последующей ступени основного общего образования;

формирование основ нравственного развития обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;

формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;

личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися с ЗПР учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину максимально допустимой недельной образовательной нагрузки обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входит и внеурочная деятельность. В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательной организации.

Продолжительность учебного года в 6 классе составляет 34 учебные недели. Максимально допустимая недельная нагрузка в 6 классе – 30 часов. Максимальная учебная нагрузка соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель.

Расписание занятий составляется с учетом различных форм организации занятий, выбора ряда курсов, соблюдения санитарно-гигиенических норм, с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся разного возраста.

В основе организации образовательной деятельности лежит взаимосвязь и взаимодействие всех структур коллектива школы: учитель – ученик – родитель – администрация.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным графиком образовательного учреждения по предметам Учебного плана основного общего образования с учетом требований ФГОС ООО, и в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Промежуточная аттестация проводится со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу,

дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугода), либо среднее арифметическое результатов четвертных(полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугода).

Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.

Периодичность и формы промежуточной аттестации:

письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).

Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете ОО.

Таблица 24

**Учебный план МБОУ «Северская СОШ»
ООО на 2022/2023 уч.год
обучающегося 6 класса по АООП для детей с ЗПР
на 2022/2023 учебный год**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов (в неделю/в год)	
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	6	204
	Литература	3	102
Русский язык и родная литература	Родной язык	2	68
	Родная литература	-	-
Иностранные языки	Иностранный язык	3	102
Математика и информатика	Математика	5	170
Общественно-научные предметы	История	2	68
	Обществознание	1	34
	География	1	34
Естественно-научные предметы	Биология	1	34
Искусство	Изобразительное искусство	1	34
	Музыка	1	34
Технология	Технология	2	68
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	2	68
Итого, обязательная часть		30	1020
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		0	0

Учебные курсы		0	0
ИТОГО, учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе		30	1020

Индивидуальный учебный план для детей с НОДА

Учебный план по варианту 6.2, фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей и коррекционно-развивающей области, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по учебным предметам.

В основе формирования учебного плана начального общего образования для обучающихся с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** (вариант 6.2) использована нормативно-правовая база:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2020г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- устава МБОУ «Северская СОШ»

- Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** (вариант 6.2), согласованная с Педагогическим советом МБОУ «Северская СОШ», утверждённая директором МБОУ «Северская СОШ»;

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и выполнение санитарных правил к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам обучения, отражает содержание образования.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию особых(специфических) образовательных потребностей,

характерных для обучающихся с НОДА, а также индивидуальных потребностей каждого обучающегося.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, включает часы на внеурочную деятельность (10 часов в неделю), предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности (не более 5 часов в неделю), и часы на коррекционно-развивающую область (не менее 5 часов в неделю). Коррекционно-развивающая область является

обязательной частью внеурочной деятельности, поддерживающей процесс освоения содержания АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.2).

Коррекционно-развивающая область включает коррекционные курсы, способствующие преодолению или ослаблению нарушений в развитии, коррекцию имеющихся недостатков с учетом психофизических особенностей обучающихся с НОДА и их особых образовательных потребностей на основе рекомендаций ПМПК.

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательной организации. Образовательные организации предоставляют обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Одно из направлений внеурочной деятельности – проведение коррекционно-развивающих занятий, которые являются обязательными для обучающихся с НОДА. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования определяет образовательная организация.

2. Организационно-педагогические условия

Учебный план разработан для обучающихся 2- класса по АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.2)

Формы промежуточной аттестации – четвертная аттестация и годовая аттестация. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и календарным учебным графиком.

МБОУ «Северская СОШ» работает в режиме 5-дневной учебная неделя. Продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Продолжительность урока составляет: во 2 классе – 40 минут.

Обязательным элементом структуры Учебного плана является "Коррекционно-развивающая область", реализующаяся через содержание коррекционных курсов. Выбор коррекционно-развивающих занятий, их количественное соотношение, содержание определено, исходя из психофизических особенностей и особых образовательных потребностей

слабовидящих обучающегося на основе рекомендаций ТПМПК:

Коррекционно-развивающие занятия: логопедические в объеме 3 часов;

Коррекционно-развивающие занятия: психокоррекционные (психологические) в объеме 2 часов;

**Индивидуальный учебный план МБОУ «Северская СОШ» НОО для
обучающихся 2 класса по АООП для НОДА (вариант 6.2)
2022-2023 учебный год
2 класс**

Предметная области	Учебные предметы	Количество часов в неделю/год	
Обязательная часть			
Филология	Русский язык	5	170
	Литературное чтение	4	136
	Иностранный язык	2	68
Математика и информатика	Математика	4	136
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	68
Искусство	Изобразительное искусство	1	34
	Музыка	1	34
Технология	Технология	1	34
Физическая культура	Физическая культура (адаптивная)	3	102
Итого, обязательная часть		23	782
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		0	0
Максимальный объем учебной нагрузки при 5-дневной учебной недели		23	782
Внеурочная деятельность (включая коррекционно-развивающую область):		10	340
Коррекционно-развивающая область		5	170
в том числе коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда		3	102
коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога		2	68
другие направления внеурочной деятельности		5	170

Организация образовательного процесса в ГКП

Группа кратковременного пребывания работает по 5-дневной рабочей неделе. Режим работы Учреждения: с 8.30-12.00. Программа разработана на основе Основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. - М.: МОЗАИКА- СИНТЕЗ, 2014г.

НОД начинается в 9.00 часов. Продолжительность непрерывной НОД для детей для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5-ти до 6-ти лет – не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в средней группе не превышает 40 минут, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную НОД, проводят динамические паузы. Перерывы между периодами НОД – не менее 10 минут. Образовательный процесс проводится во время учебного года с 1 сентября по 31 мая.

Общее количество непосредственно образовательной деятельности в неделю

Возраст детей (группа)	Количество НОД	Продолжительность НОД
4-5 лет (средняя группа)	11	Не более 20 минут
5-6 лет (старшая группа)	14	Не более 25 минут
6-7 лет (подготовительная к школе группа)	15	Не более 30 минут

Учебный год продолжается с 1 сентября по 31 мая. В течение года для детей организуются каникулы: осенние, зимние (в этот период занятия не проводится), в летний период, с 1 июня по 31 августа, ГКП не работает.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица 27

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2017	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию						
Основное общее образование	16	24	19	23	14	21
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)						
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих, служащих специалистов среднего звена:	1/ 6% 11 / 70%	4/16% 7/29%	1 2% 7 38%		14/100%	18/86%
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	4/24%	13/55%	11/60%	0 /0%	0/0%	3/14%
Среднее общее образование:	14	4	4	7	12	6
Поступили в вузы	7/49%	1/25%	1 25%	1 14%	6/50%	5/83%
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих, служащих; специалистов среднего звена	6/44%	2/50% 1 /25%	3 75%	6 / 86%	5/42%	1/17%
Призваны в армию	0	0	0	0	0	0
Трудоустроились	0	0	0	0	1/8%	0
Итого:	100	100	100	100	100	100
Инвалиды, находящиеся дома	1	0	0	0	0	0

Не продолжают учебу и не работают	0	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

Учащиеся в основном продолжают обучение в различных учебных заведениях – ВУЗ-ах (более 80% выпускников), ССУЗ-ах и т.д.. Большинство выпускников поступили на ранее заявленные специальности (по предварительному выбору профессий).

Востребованность выпускников Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская СОШ»

Таблица 28

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2017	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию						
Основное общее образование	7	6	7	2	2	3
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)						
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих -специалистов среднего звена	2/28,5% 4/57,5	3/50 3/50	2 29% 1 15%	2/100%	1/50%	3/100%
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	1/14%	1/16%	4 56%	0/0%	1/50%	0
Трудоустроились	0	0	0	0	0	0
Итого:	100	100	100	100	100	100
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0	0	0	0

Вывод: Выпускники школы продолжают обучение в различных учебных заведениях – ССУЗ-ах, в школе.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В 2022 году в МБОУ «Северская СОШ» работало 14 педагогов, в Покровской ООШ - 8:

Педагог-психолог -1 человек (по совмещению),

Педагог-библиотекарь – 1 человек.

Происходит рост профессиональной компетентности педагогов.

За последние 5 лет наблюдается положительная динамика. Постоянно увеличивается количество педагогов с высшей и первой категорией.

Таблица 29

Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров

Квалификац. категория	2020	2021	2022
Высшая	7- 39%	9-50%	8/57%
Первая	8- 44%	6- 33%	6/42,8%
Соотв. заним. должности	0- 0%	0- 0%	0-0%
Без категории	3- 17	3- 17%	0-0%

Таблица 30

Сведения о педагогических кадрах

Сроки	Всего педагогов	Образовательный ценз		
		Высшее педагогическое	Среднее специальное	Примечание (заочно и т.д.)
2019	18	12	5	Обучаются заочно-1
2020	18	14	4	Обучаются заочно-1
2021	18	14	4	Обучаются заочно-1
2022	14	8	8	Обучаются заочно-2

Таблица 31

Сведения о педагогических кадрах по стажу

	2019	2020	2021	2022
до 5 лет	1	1	3	1
до 30 лет	12	10	8	9
Свыше 30 лет	5	7	7	4

Коллектив работоспособный, много молодых специалистов. Средний возраст педагогических работников 40,6лет. Работающих пенсионеров – 3. Вакансия педагога- психолога, образовалась в сентябре 2021 года, замещение вакансии учителем немецкого языка (высшее образование по специальности психология).

Педагоги школы участвуют в работе районных методических объединений

учителей, обобщают опыт своей работы через работу в методический объединениях, школьный сайт.

В школе создана система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Составлен перспективный план повышения квалификации. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров. Отслеживается эффективность курсовой подготовки. За период 2021 – 2022 учебного года повысили свой профессиональный уровень через систему прохождения курсовой подготовки и переподготовки – 100% учителей. Награды учителей:

1. Заслуженный учитель -0
2. Значок «Отличник народного просвещения» - 1 чел.
3. Значок «Почетный работник общего образования РФ»- 1
4. Министерская Почетная грамота - 7 чел.
5. Краевая Почетная грамота - 8 чел.
6. Благодарность Минпросвещения Алтайского края -2.
7. Районная Почётная грамота – 24 чел.

Школа полностью укомплектованности педагогическими кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы.

В 2022 году в Покровской ООШ, филиале МБОУ «Северская СОШ» работало 8 педагогов.

Происходит рост профессиональной компетентности педагогов. За последние 5 лет наблюдается положительная динамика. Постоянно увеличивается количество педагогов с высшей и первой категорией.

Таблица 33

Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров

Квалификац. категория	2020	2021	2022
Высшая	0-0%	0-0%	0-0%
Первая	5-50%	5-63%	5-63%
Соотв. заним. должности	4-40%	2-25%	2-25%
Без категории	1-10%	1-12%	1-12%

Таблица 34

Сведения о педагогических кадрах

Сроки	Всего педагогов	Образовательный ценз		
		Высшее педагогическое	Среднее специальное	Примечание (заочно и т.д.)
2020	10	6	3	1-обучается заочно
2021	8	6	2	-
2022	8	6	2	

Сведения о педагогических кадрах по стажу

	2020	2021	2022
до 5 лет	3	0	0
до 30 лет	5	5	5
Свыше 30 лет	2	3	3

Коллектив работоспособный, много молодых специалистов. Средний возраст педагогических работников 40,9лет. Работающих пенсионеров – 3. Вакансий нет. Педагоги школы участвуют в работе районных методических объединений учителей, обобщают опыт своей работы через работу в методический объединениях, школьный сайт.

В школе создана система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Составлен перспективный план повышения квалификации. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров. Отслеживается эффективность курсовой подготовки. За период 2021 – 2022 учебного года повысили свой профессиональный уровень через систему прохождения курсовой подготовки и переподготовки – 100%учителей. Награды учителей:

1. Заслуженный учитель -0
2. Значок «Отличник народного просвещения» - 0 чел.
3. Значок «Почетный работник общего образования РФ»- 0
4. Министерская Почетная грамота - 4 чел.
5. Краевая Почетная грамота - 11 чел.
6. Районная Почётная грамота – 18 чел.

Выводы: Школа полностью укомплектованности педагогическими кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в 2022 году была ориентирована на совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержку педагогических работников школы, повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников; создание условий для личностного, социального, коммуникативного и познавательного развития личности учащегося, для внедрения в практику личностно-ориентированных технологий, позволяющих наиболее полно реализоваться каждому учащемуся.

Цель анализа: выявление степени эффективности методической работы в школе и ее роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя. Система методической работы школы имеет свою структуру, соответствующую нормативно-правовую базу, планирование, являются объектом внутриучрежденческого контроля. Высший уровень – педагогический совет, средний – координирующий орган – методический совет, исполнительный орган – методические объединения. Методическое сопровождение образовательного процесса обозначено в правоустанавливающих документах школы, действует на основании локальной нормативной базы: Положение о методическом объединении педагогов. Данные положения содержат целевые установки, формы, методы работы данных структурных единиц, выставлены на сайте. Деятельность данных структур имеет планирование, направленное на решение локальных проблем в рамках образовательной программы, программы развития организации.

Методическая тема школы «Образовательная среда школы как условие и ресурс профессионального развития педагога и творческих способностей обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС».

Цель: создать условия для роста качества образования, совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов, повышения качественных образовательных результатов школьников

Задачи: 1. Эффективное внедрение обновленных ФГОС

2. Повышение качества образовательных результатов обучающихся в области функциональной грамотности

3. Эффективное использование современных образовательных технологий (проектной, информационной) в учебно-воспитательном процессе

4. Выстраивание системы работы со слабоуспевающими учащимися и их сопровождение в течение периода обучения.

5. Создание условий успешности сопровождения обучающихся с ОВЗ.

6. Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения

Для решения задач школы, были созданы следующие условия:

1. Составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень усвоения стандартов образования.

2. Составлены и утверждены планы работы ШМО, педагогического совета.

3. Методические объединения работали по четким планам в соответствии с утвержденными методическими темами.
4. Создана система ВШК, как одно из условий эффективной работы.
5. Создана система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни обучающихся.

Методическая работа школы осуществлялась через различные формы организации взаимодействия членов педагогического коллектива: методические семинары, обобщение опыта через выступления на педагогических советах, советах при директоре, заседания методических объединений, самообразование, исследовательскую работу, при сотрудничестве учителей и учащихся.

Формы методической работы школы:

- Индивидуальные: индивидуальные консультации, самообразование, работа над личной методической (творческой) темой, психолого – педагогическая поддержка.
- Коллективные. Наиболее активной формой сотрудничества педагогов школы остаются педагогические советы, проводимые на теоретико-практической основе.

Основная цель – ознакомление педагогов с информацией, использование которой положительно влияет на совершенствование профессионального мастерства учителя, знакомство с опытом работы учителей школы. Методическая работа школы в первую очередь направлена на качество образования, рост педагогического мастерства педагогических работников.

В 2022 году инновационная деятельность в школе продолжалась по следующим направлениям:

1. Основы функциональной грамотности на практике
2. Переход на ФГОС 2021.

Одной из форм работы по повышению профессионального мастерства педагогов является участие в профессиональных конкурсах. По-прежнему очень немногие педагоги нашей школы выходят на профессиональные конкурсы. В основном они перешли в онлайн-формат.

Выводы и рекомендации по разделу Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям.

Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

- Все учителя школы объединены в предметные ШМО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

- Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- активизировалась работа многих педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;

- повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- многие учителя прорабатывают для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;

- учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности

- пополняются методические копилки учителей.

Подводя общие итоги, можно сказать, что основные задачи по организации научно-методической деятельности школы в основном выполнены, но этот год выявил ряд проблем, над которыми надо работать более основательно и детально:

- недостаточный уровень работы по обобщению передового педагогического опыта на муниципальном уровне;

- не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;

- недостаточно реализуется План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся

- недостаточно реализуется План работы с одаренными обучающимися

Рекомендации:

- Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.

- Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.

- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО;

- Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.

- Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады)

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Образовательный процесс в МБОУ «Северская СОШ» имеет в достаточном количестве обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами, позволяющим использовать в образовательном процессе не только традиционные педагогические технологии, ориентированные на печатные источники информации, но и современные информационно-коммуникативные, использующие цифровые носители и Интернет.

Библиотека расположена на 1 этаже школы. Общая площадь — 87 кв.м. Библиотека оборудована стеллажами (14), столами (12).

Имеется 2 компьютера, МФУ, мультимедийный проектор.

В библиотеке оборудованы рабочее место библиотекаря и зона читального зала на 26 посадочных мест, зона для младших школьников, медиа-зона.

Для хранения фонда учебников оборудовано книгохранилище площадью 12 кв.м.

Режим работы библиотеки – с 8.30 до 17.00 часов.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Основные функции библиотеки – образовательная, информационная, культурная.

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2022-2023 учебном году являются

- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников;
- внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда;
- инвентарные книги;
- папки приходных и расходных накладных;
- электронный каталог учебников;
- тетрадь учета литературы временного хранения; Записи в документах проводятся своевременно.

Фонд расставлен согласно ББК, технически обработан. В течение года проверена правильность расстановки фонда. Доступ к основному фонду – свободный, к учебникам – закрытый. Режим хранения фонда соблюдается.

В целях раскрытия книжного фонда для читателей оформляются выставки новинок, тематические полки.

Образовательный процесс в МБОУ «Северская СОШ» обеспечен библиотечно - информационными ресурсами, позволяющим использовать в образовательном процессе не только традиционные педагогические технологии, ориентированные на печатные источники информации, но и современные информационно-коммуникативные, использующие цифровые носители и Интернет.

Таблица 36

Количество пользователей (всего):	173
1-4 классов	58
5-9 классов	96
10-11 классов	3
педагогов	16
прочие	4
Количество посещений	2774
Из них число посетивших массовые мероприятия	272
Общий фонд библиотечно-информационных ресурсов :	8784
Книжный фонд (всего экз.):	8784
Учебники (кол-во экз.)	4964
Учебники (кол-во комплектов)	3847
Основной фонд /книги и брошюры/ (кол-во экз.)	3820
а) в том числе справочно-энциклопедической литературы (кол-во экз.)	100
б) в том числе учебно-методической литературы (кол-во экз.)	159
Фонд нетрадиционных носителей информации (всего экз.):	0
а) аудиовизуальные документы (кол-во экз.)	0
б) электронные издания (кол-во экз.)	0
Комплектование фонда библиотечно-информационных ресурсов	
Приобретено (всего экз.) :	321
Учебников (кол-во экземпляров)	321
Учебников (кол-во комплектов)	271
Основной литературы /книги и брошюры/ из них: (кол-во экз.)	0
справочно-энциклопедической литературы (кол-во экз.)	0
программно-художественной литературы (кол-во экз.)	0
Аудиовизуальных документов (кол-во экз.)	0
Электронных изданий (кол-во экз.)	0
Оформление подписки:	0
Периодические издания:	
а) газеты (кол-во наименований)	0
б) журналы (кол-во наименований)	0
Электронная подписка:	
а) газеты (кол-во наименований)	0
б) журналы (кол-во наименований)	0
Выдача библиотечно- информационных ресурсов :	4119
Учебники (кол-во компл.)	1989
Основная литература /книги и брошюры/ (кол-во экз.)	2130
Аудиодокументы (кол-во экз.)	0
Электронные издания (кол-во экз.)	0
Средние показатели работы (высчитываем по формуле):	
Читаемость (кол-во книг выданных за год /на число читателей б-ки)	12,7
Посещаемость (общее кол-во посещений/на число читателей)	16,5
Обращаемость (кол-во книговыдач/на кол-во книг)	1
Книгообеспеченность (число книг (без учеб.)/ на число читателей)	22,3
Количество выполненных справок	60
Наличие Web - ресурса библиотеки (кол-во ОО)	
Кол-во посещений Web - ресурса	

Страничка на сайте ОУ (кол-во ОО)	1
Профессиональный сайт библиотеки (кол-во ОО)	
Блог библиотекаря (кол-во ОО)	
Обеспеченность квалифицированными кадрами	
Общее количество работников библиотек/БИЦ, из них::	1
Руководитель структурного подразделения, заведующий библиотекой, БИЦ	
Педагог-библиотекарь	1
Нагрузка	
а) на полную ставку	1
б) на 0,5 ставки	
в) на 0,25 ставки	
г) за доплату	
Уровень образования	
Количество специалистов с высшим библиотечным образованием	
Количество специалистов со средним библиотечным образованием	
Количество работников с высшим педагогическим образованием	1
Количество работников со средним педагогическим образованием	
Возраст	
а) до 30 лет	
б) 31-55 лет	1
в) от 56 лет	
Стаж работы в библиотечной сфере	
а) до 3 лет	
б) от 3 до 6 лет	1
в) от 6 до 10 лет	
г) свыше 10 лет	
Повышение квалификации, профессиональной переподготовки на курсах в текущем учебном году (всего):	
в АКШПРО	
в других организациях	1
Количество проведенных массовых мероприятий	18
Количество оформленных книжных выставок	15
Количество проведенных уроков информационной культуры	26
Материально-техническая база библиотек	
Общая площадь библиотек	87кв.м
Наличие читального зала (количество библиотек)	1
Из них имеют 20 и более посадочных мест (количество библиотек)	
Общее количество посадочных мест	21
Наличие компьютерной зоны (количество библиотек)	
Количество посадочных мест	20
Наличие видеозоны (количество библиотек)	1
Количество посадочных мест	20
Наличие доступа в Интернет из библиотеки:	1
Имеется выход (количество библиотек)	1
Наличие технических средств в библиотеке, БИ Ц :	
Количество библиотек имеющих АРМ пользователя	
Кол-во библиотек, имеющих только АРМ библиотекаря	
Компьютер	1
Проектор	1

Телевизор	
Интерактивная доска	
Ноутбук	
Многофункциональное устройство	1
Принтер	1
Функционирование районного/городского обменно-резервного фонда (да/нет)	да
Выбытие из фонда учебников (кол-во комплектов)	0
Поступление в фонд учебников (кол-во комплектов)	14

В школе сформирован библиотечный фонд учебников, справочной и художественной литературы.

Все учащиеся школы обеспечены учебниками в полном объеме. Учебники школьной библиотеки соответствуют федеральному перечню учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, и утвержденному Минобрнауки России.

Таким образом, условия, созданные в МБОУ «Северская СОШ», полностью соответствует требованиям, предъявляемым к современным условиям организации и осуществления образовательного процесс.

Раздел 9. Материально-техническая база

В МБОУ «Северская СОШ» имеется 16 оборудованных предметных учебных кабинетов. Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Таблица 37

Оснащенность кабинетов

Кабинет	Ноутбук	Стационарный ПК	МФУ	МО полотно ая доска	Интерактивн	Проектор	Колонки для ПК
1	-	-	-	-	-	-	1
2	1	-	-	-	-	1	1
3	1	-	1	1	-	1	1
4	1	-	1	-	1	-	-
5	-	1	-	-	-	-	-
6	-	1	1	-	-	-	-
7	-	2	-	-	1	1	1
8	-	-	-	-	-	-	-
9	22	-	1	1	1	1	1
10	1	-	1	1	-	1	1
11	-	-	-	-	-	-	-
12	-	1	-	-	-	-	-
13	-	1	1	1	-	1	-
14	4	-	1	1	-	1	1
15	-	1	-	-	-	-	-
Информатика ИКТ	2	6	-	-	-	-	-
Педагог-психолог	-	1	-	-	-	-	-
Актный зал	-	-	-	1	-	1	1
Библиотека	-	2	1	1	-	1	1
Каб. Директора	-	1	2	-	-	-	-
Каб. Зам дир. ВВР	1	-	1	-	-	-	-
Каб. Зам. дир. УВР	1	-	-	-	-	-	-
Секретарь	1	-	1	-	-	-	-
Бухгалтерия	1	1	1	-	-	-	-
Итого	36	18	13	7	3	9	9

Библиотечно-информационный центр МБОУ «Северская СОШ» имеет зоны абонемент, читального зала, книгохранилища, компьютеризированное рабочее место с выходом в Интернет.

Школа располагает спортивным залом и стадионом. Имеется спортивное оборудование, позволяющее реализовать все разделы программы.

Для организации внеурочной занятости и дополнительного образования в школе функционируют кабинет внеурочной деятельности, актовый зал.

Имеется кабинет психолога.

В образовательном процессе задействованы 54 компьютера, объединенные в проводную локальную сеть с выходом в Интернет. 47% учебных кабинетов оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя. Имеются 3 интерактивные доски.

Школа обеспечена учебно-лабораторным оборудованием: для начальной школы, кабинеты химии, биологии, географии. УЛО используется на допустимом уровне.

В рамках развития ЦОС в школу поступило 38 ноутбуков, в рамках кабинета «Точка роста» естественно-научной направленности – 5 ноутбуков и 1 МФУ.

В учреждении обеспечена безопасность образовательного процесса, санитарных, гигиенических и медицинских требований. Условия, созданные в МБОУ «Северская СОШ», полностью соответствуют требованиям, предъявляемым к современным условиям организации и осуществления образовательного процесса. Безбарьерная среда – отсутствует.

Вывод: учебно-методическое обеспечение учебных кабинетов по предметам с 1 по 11 класс учебным и учебно-лабораторным оборудованием удовлетворительное. Паспорта учебных кабинетов в школе ведутся, в них имеется раздел «Оснащенность учебным оборудованием», где прописаны Минимальные требования к оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений. Обеспеченность учебного процесса учебниками представлена в разделе 8.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Исходя из состояния образовательного процесса в школе, наличия проблем и противоречий, а также современных стратегических приоритетов образовательного пространства МБОУ «Северская СОШ», основными направлениями развития системы оценки качества образования являются следующие:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; -

предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

прогнозирование развития образовательной системы школы.

В течение 2022 года администрация школы проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

мониторинг успеваемости учащихся по основным предметам Учебного плана

состояния преподавания учебных предметов, элективных курсов, внеурочной деятельности, выполнение ФГОС,

анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

контроль состояния преподавания на параллелях 1 - 11 классов;

изучение спроса на дополнительные образовательные услуги (виды внеурочной деятельности, элективные учебные курсы) на следующий учебный год;

мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах.

проведение ВПР по предметам в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, Педагогических советах школы, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета школы.

В рамках ВСОКО на контроле администрации школы были различные вопросы организации учебно-воспитательного процесса. Мониторинг качества преподавания предмета и уровня организации урочной и внеурочной работы проводился через посещение уроков, классных часов, внеклассных занятий и мероприятий, проверку обязательной школьной документации. В основном все посещенные уроки проводятся на допустимом или оптимальном уровне. Необходимо активизировать деятельность по посещению уроков, кружков, секций, внеурочной деятельности, занятий с педагогом-психологом заместителями директора. На контроле администрации также стоял вопрос замещения пропущенных уроков. Выполнение программы осуществляется за счет резервных уроков, уроков повторения, уплотнения материала, что, конечно, влияет на качество преподавания, качество знаний. По результатам контроля составлены справки, проведены совещания при директоре, на которых рассматривались основные вопросы ВШК и вопросы повторного контроля.

Выводы:

Внутренняя система оценки качества образования в школе соответствует нормативным требованиям.

Необходимо улучшить качество информированности участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы качества образования в школе.

Учителям-предметникам постоянно отслеживать развитие познавательных стратегий учащихся с целью использования необходимых технологий, надежно обеспечивающих рост личностного развития.

Учителям-предметникам пересмотреть результативность программ, направленных на занятия с одаренными учащимися.

Раздел 11. Самообследование МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы

Введение

Целью проведения самообследования ДГ является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения. В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления ДГ, содержание и качество подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового состава, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДГ.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская средняя общеобразовательная школа» дошкольные группы Ключевского района Алтайского края структурное подразделение МБОУ «Северская средняя общеобразовательная школа», было открыто в марте 1981 г.

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования.

Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 658988, Алтайский край, Ключевский район, с. Северка, ул. Октябрьская 8.

фактический адрес: 658988, Алтайский край, Ключевский район, с. Северка, ул. Гагарина 16а.

телефоны:

8(385-78) 29-3-98 – секретарь

8(385-78)29 -3-98 – директор

8(385-78)29-5- 20 – ответственный за работу дошкольных групп

E-mail:kluchseverka@mail.ru

Сайт: <http://severka-sosh.ucoz.net/>

Режим работы учреждения:

Режим работы: с 8.00 до 17.30 (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни)

-с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс;

-с июня по август – летняя оздоровительная кампания;

Мощность ДОУ: плановая – 29 воспитанника, фактическая – 27воспитанников.

Дошкольная разновозрастная группа полностью укомплектовано воспитанниками на 99 %. Дошкольные группы МБОУ «Северская СОШ» ведут образовательную деятельность на площадях, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании.

Миссия дошкольных групп МБОУ «Северская СОШ» — определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров и заключается:

по отношению к воспитанникам: осуществление лично ориентированного подхода к каждому ребенку, в предоставлении условий, необходимых для целостного развития

личности, формирование компетентностей с учетом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства, посредством обеспечения сохранения, укрепления и развития психического и физического здоровья; по отношению к родителям: активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равноответственных партнеров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка;

по отношению к социуму: повышение конкурентноспособности МБОУ за счет повышения качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг.

Воспитательно-образовательные цели:

1. Создать условия для охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей.
2. Способствовать обеспечению познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей.
3. Обеспечить преемственность в работе детского сада и начальной школы, исключая умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста.
4. Содействовать обеспечению консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Принципы стратегического развития

- Принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку;
- принцип реализации деятельностного подхода;
- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;
- принцип коммуникативной направленности воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции и координации;
- уважение личности ребенка, ориентации на его интересы, потребности, эмоциональную отзывчивость.

Основные принципы дошкольного образования

1. Полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития.
2. Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования).
3. Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений.
4. Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности.
5. Сотрудничество ДООУ с семьей.
6. Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.
7. Формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности.
8. Возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).
9. Учет этнокультурной ситуации развития детей.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полно-	Курирует направление и	Образование по диплому	Стаж

		стью)	виды деятельности	(указать специальность)	админ.	педагог.
1	Директор школы	Статникова Анастасия Александровна	Директор школы определяет совместно с Управляющим советом школы стратегию развития дошкольных групп, представляет их интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития дошкольных групп. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности дошкольных групп, создает благоприятные условия для развития дошкольных групп.	Высшее педагогическое, учитель географии		13
2	Ответственная за работу дошкольных группы	Кондратенко Галина Степановна	Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения; обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, контроль правильного и своевременного ведения педагогами документации; организация учебно-воспитательного процесса;	Среднее специальное, воспитатель дошкольного учреждения. Высшее-педагог психолог		11 лет 6 мес

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа» утвержден постановлением администрации Ключевского района Алтайского края 18.08.2015 №88;

Изменения и дополнения Устава учреждения:

Постановление Администрации Ключевского района Алтайского края № 108 от 10.03.2015 г. О реорганизации МБОУ «Северская СОШ» в форме присоединения к нему МБДОУ Северский детский сад «Солнышко»

ОГРН

- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от «04» мая 2008 г. № 22АБ 180311, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования);

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр

юридических лиц:

серия 22 № 003613660

дата регистрации 02.03.2012г. ОГРН 1022202315222

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 003252622 дата регистрации 29.04.2002 г.

ИНН 2248004195

Свидетельство о землепользовании:

Постановление Администрации Ключевского района Алтайского края о предоставлении на праве постоянного (бессрочного) пользования земельного участка на котором размещена организация № 33 дата регистрации 21.01.2008 г.

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы от «04» мая 2008 г. № 22АБ 180311, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования);- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы регистрационный № 297 от 23марта 2012г. выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия лицензии - бессрочная.

Образовательная программа образовательного учреждения:

Принята на заседании педагогического совета № 15 от 07.07.2015 г

утверждена приказом директора школы от 07.07.2015 № 36/2

В МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы разработаны и действуют внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления ее работы (опубликованы на официальном сайте учреждения).

Выводы и рекомендации по разделу:

В МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы имеются документы, дающие право владения и использование материально- технической базы, которые соответствуют правовому обеспечению образовательной деятельности действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный Учредителем с последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности директора и его ответственность перед Учредителем.

Права участников образовательных отношений определены в локальных нормативных актах дошкольных групп МБОУ «Северская СОШ»:

1. Положение о педагогическом совете
2. Положение о родительском комитете
3. Положение об общем собрании трудового коллектива
4. Положение о правилах приема, перевода и отчисления воспитанников
5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ "Северская СОШ" дошкольные группы и родителями (законными представителями)
6. Положение о правилах внутреннего трудового распорядка воспитанников дошкольных групп МБОУ "Северская СОШ" Ключевского района Алтайского края
7. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ "Северская СОШ" дошкольные группы
8. Положение о конфликтной комиссии др.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов отражен в «Положении о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов дошкольных групп МБОУ «Северская СОШ» Ключевского района Алтайского края. Положение разработано в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с целью установления единых требований к локальным нормативным актам, их подготовке, оформлению, принятию, утверждению, вступлению в силу, внесению изменений и отмене.

За истекший год структурных изменений в дошкольных группах МБОУ «Северская СОШ» не произошло.

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- общее собрание трудового коллектива;
- совет школы;
- педагогический совет;
- родительские комитеты;
- общее родительское собрание.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Финансовое обеспечение деятельности МБОУ «Северская СОШ» дошкольных групп ведется на основании муниципального задания и финансируется за счет средств бюджета администрации Ключевского района и родительских средств за содержание детей в ДОУ.

Воспитательно-образовательная деятельность осуществляется на основе годового плана работы дошкольного учреждения.

Ежегодный анализ результатов, выявление существующих проблем и определение путей их решения, а также планирование работы осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников.

Постановка целей и задач на предстоящий год вытекает из проблемно ориентированного анализа работы за прошедший учебный год, по результатам контроля воспитательно-образовательной работы, который включает в себя анализ следующих разделов:

- обеспечение здоровья и здорового образа жизни участников образовательных отношений;
- результаты выполнения образовательной программы ДОУ;
- анализ уровня развития выпускников ДОУ;
- анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов;
- анализ решения годовых задач;
- анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социальными институтами;
- анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Согласно, образовательной программе ДОУ мониторинг образовательной деятельности проводится 2 раза в год, в начале учебного года, и в конце учебного года. Диагностика развития детей помогает педагогам и родителям правильно строить педагогическое общение, следить за ходом развития ребенка и осуществлять индивидуальный подход. Опираясь на целевые ориентиры дошкольного образования, представленные в ФГОС ДО (отражены в образовательной программе), можно сказать, что программа освоена с учетом возрастных характеристик возможных достижений ребенка. Но наблюдается недостаточный уровень в реализации образовательных областей «Познавательное развитие» - ознакомление с окружающим миром, «Физическое развитие» - ЗОЖ, «Социально - коммуникативное развитие».

В дошкольном учреждении используются следующие формы мониторинговых исследований: анкетирование родителей с целью составления социального паспорта семьи; выявление удовлетворенности деятельностью дошкольного учреждения и спроса на образовательные услуги (май, август); анкетирование и опрос педагогов на предмет удовлетворенности жизнедеятельностью в педагогическом сообществе.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности педагогической и медицинской служб ДОУ следует отметить, что представленные службы работают в тесном контакте со всем педагогическим коллективом, воспитанниками и родителями воспитанников.

В годовом плане работы дошкольных групп план работы с семьями, помимо общего плана работы в каждой группе составлен перспективный план работы с родителями.

Группы компенсирующей направленности в дошкольных группах отсутствуют.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО:

По данному направлению организована работа сайта ДО, который содержит разделы:

- документы (в данном разделе родители могут самостоятельно ознакомиться с локальными нормативными актами в сфере образования)
- в разделе «Образование» родители (законные представители) могут ознакомиться с программами реализующимися в ДО , расписанием НОД.

Основные формы взаимодействия с семьей: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские праздники, создание памяток.

Результатом взаимодействия педагогов и родителей являются: повышение активности родителей в жизни группы и детского сада; выставки совместных поделок и рисунков детей и родителей; выпуск газет, организация праздников.

Форма работы осуществляется через родительские уголки и является традиционной. В приемной групп оформлены родительские уголки, стенды «Для вас родители», «Уголок здоровья», папки-передвижки, где размещается информация для родителей, рекомендации, а также выставки работ детей по художественному творчеству. В течение года проводилось консультирование родителей по актуальным проблемам, родительские собрания, постоянно обновлялся материал в родительском уголке в соответствии с сезоном, затрагивались темы безопасности, оздоровления и закаливания детей. Использовался метод анкетирования по выявлению проблем, актуальных вопросов. Семьями были изготовлены множество поделок к выставкам, совместно проводились акции, досуги, праздники, развлечения. Протоколы общих родительских собраний ведутся регулярно.

Необходимые локальные нормативные акты и иные нормативные документы расположены на стендах, сайте дошкольных групп (<https://shkolaseverskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/doshkolnoe-obrazovanie/>), в разделе- Дошкольное образование), где с ними могут ознакомиться все желающие.

Работа на сайте <http://severka-sosh.ucoz.net> (раздел - Дошкольное образование), при необходимости, постоянно обновляется.

Необходимо усилить работу с семьёй, уделив особое внимание изучению проблем воспитания ребёнка в семье, возрождению лучших отечественных традиций семейного воспитания, активнее привлекать родителей к жизни детского сада. Ввести в практику работы педагогов нетрадиционные формы проведения родительских собраний и других мероприятий, продолжать обновлять систему оформления наглядной агитации для родителей.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот:

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Алтайского края от 4 сентября 2013 г. N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае", Положение «О порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 02.09.2013 № 477, Положение о порядке взимания, внесения и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях

Ключевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования № 614 от 13.09.13 г.

По состоянию на 31.12.2022г. льготники из регионального/муниципального бюджетов (один ребенок).

Законодательные нормы по предоставлению льгот в дошкольных группах соблюдаются. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Директор школы, ответственный за дошкольные группы оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлены в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Дошкольные группы осуществляют сотрудничество с социальными партнерами:

- МБОУ «Северская СОШ»;
- Центр досуга;
- Районный дом культуры;
- Музей ООО «Лес Сервис»;
- Сельская библиотека.

Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Помимо этого родители также принимают участие в образовательном процессе и управлении дошкольными группами.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО:

<http://severka-sosh.ucoz.net> (раздел - Дошкольное образование)- адрес официального сайта ДГ.

Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа ДГ;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДГ;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДГ;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДГ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация дошкольных групп заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению.

При принятии управленческих решений в дошкольных группах МБОУ «Северская СОШ» ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса в ДОУ, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу:

В дошкольных группах создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. К решению вопросов по функционированию и развитию дошкольных групп, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением. В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приеме в учреждение и в части родительской платы.

Работа педагогического коллектива ДОО с родителями организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений.

Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный.

ДОО сотрудничает с учреждениями образования, культуры и др.

Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

Рекомендации:

Внедрить инновационные формы взаимодействия ДОО с семьей. Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня, с целью заинтересовать их, повысить уровень педагогической компетентности и добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии детей.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОО

В учреждении реализуется программа развития. Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников и неорганизованных детей в образовательных и иных услугах, а также с учётом рисков, возможных в процессе реализации Программы. При разработке Программы развития авторский коллектив ДГ опирался на нормативно- правовые документы в области дошкольного образования и методические рекомендации, изложенные в специальных работах, посвящённых вопросам разработки программы развития. Ориентация системы дошкольного образования ориентирована на раскрытие индивидуальности, способностей, потенциала каждого участника и обеспечение возможностей обретения базовых составляющих личностной культуры.

Мероприятия программы организуются в соответствии с планом.

Цель	<ul style="list-style-type: none"> Совершенствование в Учреждении системы интегративного образования в соответствии с ФГОС, реализующего право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> Совершенствование системы здоровьесберегающей деятельности

	<p>учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества образования в Учреждении через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных; • Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов; • Реализация коррекционно-развивающей поддержки детям с трудностями в речевом и эмоционально-волевом развитии; • Использование возможностей сетевого взаимодействия с целью обеспечения преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования; • Совершенствование материально-технического и программного обеспечения; • Обновление развивающей образовательной среды Учреждения, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности; • Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка через расширение сети дополнительного образования; • Развитие системы управления Учреждением на основе включения родителей управленческий процесс.
<p>Ожидаемые результаты:</p>	<p>Для воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого; • улучшение состояния физического, психического и социального здоровья. <p>Для педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности; • рост профессиональной культуры педагогов, повышение компетентности в области применения ИКТ; • развитие базы методических разработок с использованием ИКТ для развития творческого потенциала ребенка в условиях Учреждения. <p>Для семьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранение здоровья ребенка и успешность его при поступлении в школу; • расширение области участия родителей в деятельности Учреждения (участие в образовательном процессе, в проведении совместных мероприятий); • укрепление взаимодействия Учреждения и семьи. <p>Для социума:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализация системы социального партнерства; • расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями села; <p>Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства.</p> <p>Превращение воспитательно-образовательного пространства дошкольных групп МБОУ «Северская СОШ» в благоприятную среду для развития индивидуальности каждого воспитанника.</p>

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой.	5 лет	1 разновозрастная	23

Вариативная часть составлена на основе парциальных программ:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева⁴
- «Подготовка к обучению грамоте детей 4 – 7 лет»: программа: методические рекомендации Л.Е.Журова;
- «Цветные ладошки». Программа и программное содержание. И.А. Лыкова (художественно - эстетическое развитие) (с 2 до 7 лет).

Образовательный процесс в дошкольных группах МБОУ «Северская СОШ» организован на основе Основной образовательной программы дошкольного образования МБОУ «Северская СОШ» отделение дошкольные группы Ключевского района Алтайского края. ООП разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования - От рождения до школы¹ под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В программе представлены рекомендации по организации режима дня, построению предметно-пространственной развивающей среды; выстроена система коррекционной и образовательной деятельности в каждой из пяти образовательных областей для каждой из возрастных групп, предложена система педагогической диагностики индивидуального развития детей.

Цель Программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Разработанная программа предусматривает включение воспитанников в процессы ознакомления с региональными особенностями Алтайского края. Большое внимание уделяется развитию духовно-нравственной культуры ребенка, формированию ценностных ориентаций средствами традиционной народной культуры родного края.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования.

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств. С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:

-совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;

- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

НОД проводится с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определено время проведения НОД в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

На основании ООП ДОУ педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, можно отметить, что содержание ООП ДГ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

3.3. Воспитательная работа

Педагоги уделяют большое внимание мотивационным приемам и различным средствам повышения заинтересованности дошкольников. Для этого разработаны комплексы проблемных вопросов и задач, внештатных и сюрпризных ситуаций, трудноразрешимых проблем и сюжетов. В дошкольном учреждении адаптирован ряд инновационных технологий по всем направлениям развития ребенка:

- Здоровьесберегающие технологии
- Технологии проектной деятельности
- Технологии исследовательской деятельности
- Информационно-коммуникационные технологии
- Личностно ориентированные технологии
- Социоигровые технологии.

Анализ социального состава родителей показал- ДГ посещают дети из :

- полных семей - 15
- неполных семей - 7
- семьи, имеющие опекунов - 1
- семьи с 3 и более детьми - 7
- работающих родителей – 53%
- неработающих- 47%
- высшее образование имеют -4
- среднее профессиональное – 19
- среднее – 14

Коллектив детского сада убежден, что воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям/законным представителям. Совместными усилиями можно достичь хороших результатов и воспитать «настоящего» человека. В прошедшем учебном году воспитательное направление было представлено следующими формами работы ДГ во взаимодействии с родителями:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания, дискуссионные площадки);
- досуговое (развлечения, конкурсы, выставки с участием родителей).

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя:

- работу с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения;
- взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;
- с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов. Опыт работы ДГ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

3.4 Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в учреждении не предоставляются.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Всестороннее изучение процесса в ДГ осуществляется в виде наблюдений за деятельностью, анкетирования родителей (законных представителей), интервьюирования детей и педагогов, анализа документации, конкретных ситуаций. Систематическое изучение и интерпретирование результатов деятельности ДГ позволяет качественно спланировать работу и добиться оптимальных образовательных результатов.

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к

результатам, а также соответствует основным показателям, утвержденным Программой развития дошкольных групп.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

ООП разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогами самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности, культурных и региональных особенностей, от опыта и творческого подхода педагога в соответствии с календарно-тематическим планированием. Форма организации занятий с 2 до 3 лет (подгрупповые), с 3 до 7 лет (фронтальные). В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности. В старшем дошкольном возрасте (старшая-подготовительная к школе группа) выделяется время для занятий учебного характера.

Для каждой возрастной группы составлены расписания и циклограммы организации деятельности детей, где предусмотрены требования СанПиН, психолого-педагогические условия и физиологические составляющие детского организма: смена движений, состояния покоя, эмоций и др. В целях преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования согласно годовому плану работы проводились целевые экскурсии в МБОУ "Северская СОШ" с целью познакомить детей с жизнью первоклассников, проводились совместные мероприятия (посещение библиотеки, классов и музея); для родителей (законных представителей) были организованы родительские собрания с участием педагогов школы, индивидуальные консультации узкими специалистами МБОУ "Северская СОШ".

Циклограмма каждой возрастной группы позволяет в полной мере определить баланс свободного времени и непосредственно-образовательной деятельности в течении рабочего дня, спланировать деятельность по пяти образовательным областям, а также формированию культурно-гигиенических навыков, правилам безопасности и т.д. В середине непосредственно-образовательной деятельности проводится физкультминутка, зрительная, пальчиковая, и дыхательная гимнастика. Перерыв между периодами разной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Непосредственно-образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени.

Годовой календарный учебный график позволяет спланировать время работы и отдыха с детьми (зимние и летние каникулы, праздничные дни).

Календарно-тематическое планирование по группам осуществляется с учётом сетки занятий, циклограммы деятельности, календарного учебного графика ДГ. Непосредственно - образовательная деятельность организована в соответствии с Положением о режиме занятий воспитанников ДГ.

На основании ООП ДГ педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДГ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса является качественная подготовка детей подготовительной группы к обучению в школе.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, данное планирование и рациональное использование свободного времени и времени НОД позволяет реализовать основную образовательную программу, а также рабочие программы по всем пяти образовательным областям, по каждой возрастной группе, позволяет следовать целевым ориентирам каждого дошкольного возраста и соблюдать максимальные учебные нагрузки и не превышать допустимую норму.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

На данный момент МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив объединён едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив продолжает работу над повышением качества работы ДОУ. Педагогический коллектив состоит из:

Воспитатели	2
Музыкальный руководитель	1

Высшее образование имеют 2 педагога;

среднее профессиональное 1 педагога;

Первую квалификационную категорию имеют 3 педагога.

Документация по аттестации педагогических работников ведётся качественно. Вовремя подаются заявки на аттестацию, консультирование аттестующимся педагогам по формированию личного дела, по написанию конспекта непосредственно-образовательной деятельности. Всё оформляется приказом за подписью директора МБОУ «Северская СОШ».

Повышение квалификации педагогов в ДГ осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары, практикумы, мастер-классы, консультации и др. Педагогический персонал 1 раз в 2 года в соответствии с планом посещают курсы повышения квалификации.

100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации (в АКППКРО Алтайского края), что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в ДГ в соответствии с современными требованиями. Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были

выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

В ДОУ созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов. На сегодняшний день уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Высокие результаты профессиональной деятельности педагогов отмечены наградами: 1 педагог награжден почетной грамотой Комитета по образованию. Планирование и организация методического сопровождения определяется по результатам изучения потребностей педагогов в ходе собеседования, наблюдения за педагогической деятельностью.

Под руководством педагогов дети активно принимают участие в смотрах-конкурсах, фестивалях детского творчества. За достигнутые успехи отмечены почетными грамотами, дипломами, памятными подарками.

В целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам ДГ осуществляются стимулирующие выплаты. Экспертная комиссия, в состав которой входят педагогические работники Учреждения, в установленные сроки проводит на основе представленных оценочных листов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

Выводы и рекомендации по разделу

В учреждении трудится педагогический коллектив, имеющий необходимое образование, опыт работы по данному направлению. Коллектив работоспособный. Средний возраст педагогических работников 43,4 года.

Следует активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать их уровень профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулировать педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства. Дошкольное учреждение обеспечено кадрами на 100 %. Вакансии на следующий учебный год: нет.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в ДГ представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

Целью методической работы в детском саду является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы в ДГ определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития ДГ и образовательной ситуацией в образовании. При выборе форм и методов методической работы руководствуемся: целями и задачами ДГ; количественным и

качественным составом коллектива; особенностям образовательного процесса; материально-техническими условиями ДГ; передовым опытом и научными рекомендациями. Используем как групповые: Педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, деловые игры, так и индивидуальные формы методической работы: самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество. Содержание методической работы строится в соответствии с годовыми задачами.

Программно-методический комплекс в ДГ подобран с учетом ориентации на государственные стандарты.

В ДГ имеется библиотека методической литературы. Расположена она в методическом кабинете. Много литературы современной, приобретенной в последние годы, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утратившие своей ценности. Несмотря на это обеспечение образовательного процесса учебной, методической и художественной литературой оценивается как недостаточное. На протяжении учебного года учебно-методический фонд детского сада был пополнен новой литературой, в большей степени учебно- методической. Учебно-методическая база учреждения ежегодно пополняется. В тоже время, констатируем некомплектованность детской библиотеки. Следовательно, при планировании закупок на будущий учебный год необходимо увеличить объемы финансовых средств на приобретение литературы.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, ряд методических наглядных пособий и литературы, в том числе, детской художественной отсутствует или требует обновления. Главной задачей методического обеспечения на 2023 уч. год считаем дальнейшее приобретение пособий и детской художественной литературы.

Раздел 7. Информационное обеспечение

<http://severka-sosh.ucoz.net> (раздел - Дошкольное образование)- адрес официального сайта ДГ. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа ДГ;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДГ;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДГ;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий

контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДГ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

В дошкольных группах имеется компьютер и ноутбук, который имеет выход в интернет, электронная почта структурного подразделения kluchseverka@mail.ru.

Необходимые локальные нормативные акты и иные нормативные документы расположены на стендах, сайте дошкольных групп (<https://shkolaseverskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/doshkolnoe-obrazovanie/>), в разделе - Дошкольное образование), где с ними могут ознакомиться все желающие.

В дошкольных группах организовано информирование родителей (законных представителей) воспитанников по различным вопросам (на сайте <https://shkolaseverskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/doshkolnoe-obrazovanie/>, на стендах дошкольных групп).

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности дошкольных групп, её доступность, возможность получения обратной связи.

Раздел 8. Материально-техническая база

МБОУ «Северская СОШ» дошкольные группы в наличии имеет игровые комнаты-3, спальня-3, туалетные комнаты-4, медицинский кабинет-1, изолятор-1, спортивно-музыкальный зал-1, пищеблок-1, прачечная-1, кастильянная-1, методический кабинет-1, кабинет заведующей-1. В дошкольном учреждении имеются: телевизор – 3, музыкальный центр - 2, ноутбук – 2, принтер -1.

Лицензионный норматив по площади на 1 ребенка соблюдается в соответствии с требованиями СанПиНа и составляет 4,3 (при норме - 2,0).

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники, огород.

Площадь групповых помещений (игровая, спальня, приемная, туалетная комната) соответствуют требованиям СанПиН. Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной с учетом уровня освещенности и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников. Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы ДГ и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

по основным направлениям, а так же совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей. Развивающая среда организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям, с учетом ФГОС ДО.

Групповые помещения, прогулочные площадки в основном обеспечены мебелью и игровым оборудованием, хотя часть мебели и игрового оборудования требует обновления.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы ДГ соответствует санитарным нормам, но не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО. Для реализации ФГОС ДО в полном объеме требуется дальнейшее пополнение материально-технической базы и разнообразие развивающей среды.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, комфортность дошкольной образовательной организации обеспечивает безопасное, комфортное пребывание в детском учреждении, позволяет строить воспитательно-образовательный процесс в соответствии с образовательной программой. В новом учебном году планируется приобретение необходимой мебели и игрового оборудования.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

В ДГ создана и действует система оценки качества образования, регламентируемая локальными актами:

- положение о педагогическом совете;
- положение о собрании трудового коллектива;
- положение о внутриучрежденческом контроле.

В оценке качества образования ДГ принимают участие коллегиальные органы (управленческий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива), органы государственно-общественного управления, родители(законные представители) воспитанников.

Оценка качества образования ДГ отражается в результатах самообследования, протоколах педагогических советов, общих собраний трудового коллектива. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается два раза в год (на начало учебного года и на начало календарного). Оценка качества освоения основной образовательной программы ДГ осуществляется через мониторинг по пяти образовательным областям в начале и конце учебного года, в подготовительной к школе группе мониторинг осуществляется в начале года и конце учебного года педагогом- психологом МБОУ «Северская СОШ».

В дошкольных группах используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,

- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания. Периодически изучая уровень удовлетворенности родителей, работой ДГ, корректируются направления сотрудничества с ними.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, качество образования ДГ имеет положительные тенденции к дальнейшему становлению и развитию согласно требованиям ФГОС ДО.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общие выводы

Результаты самообследования деятельности ДГ позволяют сделать вывод о том, что в учреждении созданы удовлетворительные условия для реализации ООП ДО детского сада.

В результате анализа работы коллектива за 2022 календарный год сделаны следующие выводы: необходимо продолжать работу по реализации ФГОС ДО, реализации образовательной программы дошкольного учреждения; повышению профессионального уровня педагогических работников в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог» на основе дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогов; повышению качества условий реализации образовательной программы через пополнение материальной базы, учебно-методического, и дидактического обеспечения.

Особое внимание будет уделяться реализации регионального компонента образовательной программы через эколого-краеведческое образование дошкольников; созданию условий для укрепления здоровья воспитанников через оптимизацию двигательного режима воспитанников и использование здоровьесберегающих технологий.

Для обеспечения эффективности работы по реализации парциальных программ следует усилить контроль за планированием и систематизацией работы в данном направлении. Также необходимо оптимизировать работу по укреплению здоровья воспитанников через соблюдение режима двигательной активности дошкольников и использование здоровьесберегающих технологий.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

Цель: Проектирование образовательного пространства ДГ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе дальнейшей работы по ФГОС ДО через: - использование активных форм методической работы: самообразование, сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры. - повышение квалификации на курсах, - прохождение процедуры аттестации.
2. Организация НОД с точки зрения баланса обучения и развития (новый взгляд на занятие) - использование инновационных форм взаимодействия с детьми в целях развития когнитивных процессов.
3. Использовать ИКТ во взаимодействии ДГ и семьи в интересах развития ребенка: - создание персональных сайтов педагогов; - ведение групповых страниц на сайте дошкольного учреждения.

Приложение 1

Показатели деятельности МБОУ «Северская средняя общеобразовательная школа» Ключевского района Алтайского края

№ п/п	Показатели	2020	2021	2022
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	190	186	168
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	54	69	63
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	103	87	99
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	22	20	6
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	94/53	90/39%	78/52%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Не проводилась	4,0	4,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Не проводилась	3,0	3,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	86,0	80,0	68,0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	52,2	62,0	52,0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Не проводилась	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Не проводилась	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности	0/0%	1/8%	0/0%

	выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса			
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	1/8%	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	1/8%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/4%	2/14%	2/9,5%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/14%	2/12	1/16,7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	150/81%	144/86,8%	146/87%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	45/24%	52/31%	52/31%
1.19.1	Регионального уровня	26/14%	13/7,8	10/16,8
1.19.2	Федерального уровня	1/0,5%	1/0,4%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	1/0,5%	1/0,4%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	0	0

1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	20/10,7%	6/10,1%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17	17	14
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/76%	13/76%	8/57%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/76%	13/76%	8/57%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/24%	4/24%	6/43%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/24%	4/24%	6/43%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	15/88%	15/88%	13/92,8%
1.29.1	Высшая	9/53%	9/53%	8/57%
1.29.2	Первая	6/35%	6/35%	6/42,8%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей			

	численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	1/6%	1/6%	1/7%
1.30.2	Свыше 30 лет	5/29%	5/29%	4/29%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/6%	1/6%	1/7%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/29%	5/29%	5/36%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%	17/100%	14/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%	17/100%	14/100%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1	0,25	0,28
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	33	33	33
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	203/100%	185/100%	182/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,68	5,7	5,8

Приложение 2

Показатели деятельности Покровской ООШ, филиала МБОУ «Северская средняя общеобразовательная школа» Ключевского района Алтайского края

№ п/п	Показатели	
		2022
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	41
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	17
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	24
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	15/41%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,	0/0%

	не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/33%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15/37%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	7/17%
1.19.1	Регионального уровня	0/0%
1.19.2	Федерального уровня	0/0%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	-
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6/75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6/75%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/25%

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/25%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	6/75%
1.29.1	Высшая	0/0%
1.29.2	Первая	6/75%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0/0%
1.30.2	Свыше 30 лет	3/38%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/12,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/38%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,36
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	36
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	49/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	6